



**Curriculum Vitae
Europass**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Donatella Mongera consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

**Informazioni
personali**

Nome **Mongera Donatella**

Data di nascita

Mobile e E-mail

CF

Linkedin

**Settore
professionale**

Human Resources and Communication Consultant

Con la laurea in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni e un Master in Psicologia Ambientale, affianco l'HR management, nella progettazione, implementazione e realizzazione di processi di diagnosi, supporto e sviluppo delle Risorse nelle organizzazioni. Nella mia esperienza ho cercato il ben-essere delle persone nel loro environment professionale.

Le radici nella terra e i rami nel vento dell'est sono stati il mio ambiente. Ne ho assorbito la luce, i profumi, il ritmo, il senso del dovere e un sano pragmatismo. Dai pomeriggi nello studio tecnico di mio padre, un certo rigore, senso delle proporzioni, ma anche l'importanza del dettaglio che non ti aspetti.

La specializzazione in Comunicazione, Problem Solving e Coaching Strategico mi ha restituito la convinzione che logica non ordinaria, eleganza e rigore scientifico possono stare bene insieme.

Con le persone e nelle cose, sono quella che cerca sempre un altro punto di vista possibile.

**Esperienza
professionale**

2000 - Oggi Psicologa del Lavoro, Coach & Senior Consultant

- **Coach** di manager e professionisti aziendali, guido le persone in percorsi di sviluppo dei propri talenti, supportandole nella definizione e raggiungimento di obiettivi personali e professionali, individuali e di Team

- **Trainer**, svolgo attività di Formazione Manageriale per conto di importanti player anche internazionali, amministrazioni pubbliche, Enti di Formazione, nella sfera delle competenze relazionali (Comunicazione interpersonale e professionale, capacità negoziali e di gestione dei conflitti, Team building e Working, Time management, Leadership, ecc.).

Più in particolare, concilio interessi professionali e personali studiando in profondità atteggiamenti e comportamenti di consumo e fruizione di servizi, per affiancare le aziende nel loro lavoro di ricerca e sviluppo delle competenze di customer care. Lavoro sul tema della cultura del servizio con numerosi e diversificati profili di aziende della grande distribuzione italiana, del retail e dei servizi.

- **HR Consultant**, affianco la Direzione di diverse aziende nei loro progetti di implementazione dei processi riguardanti il **Talent management**, dalla diagnosi organizzativa, all'acquisition, allo sviluppo. Sono **Product Specialist** nella progettazione, implementazione e realizzazione di processi di **Assessment** per la selezione ed il career management del personale nelle organizzazioni.

2001 - Oggi	Forma del Tempo - Bologna Formazione e Consulenza Manageriale Formatore, Assessor, Consulente
Principali attività e responsabilità	Ricercatrice nell'ambito della psicologia e sociologia del consumo, ho studiato in profondità le tendenze e gli scenari, gli atteggiamenti e i comportamenti del cliente per affiancare le persone e le organizzazioni nel loro lavoro di ricerca e sviluppo delle competenze di customer care. Attualmente sono trainer sul tema della cultura del servizio con centinaia di addetti ed altri profili della grande distribuzione italiana, del retail e dei servizi.
2017 - Oggi	Bonfiglioli Consulting - Bologna Consulenza Aziendale Trainer, Coach & Senior Consultant
Principali attività e responsabilità	Affianco le aziende clienti, importanti player, anche internazionali, nei loro progetti di implementazione dei processi riguardanti il People Development . Svolgo attività di Formazione Manageriale e guido le persone in percorsi di coaching per sviluppo dei propri talenti, supportandole nella definizione e raggiungimento di obiettivi personali e professionali, individuali e di Team
2000 - 2021	S&A Change - Bologna Senior Consultant, affianco le organizzazioni e le persone nella programmazione e realizzazione di progetti di Outplacement e Consulenza di Carriera , individuali e collettivi
2007 - 2009	La Fabbrica, Milano AD & Marketing Coordinatore per l'Emilia-Romagna
Principali attività e responsabilità	Su input ed in funzione degli obiettivi della direzione e degli account, avevo la responsabilità della promozione, coordinamento e gestione dei progetti di comunicazione e didattici, dell'organizzazione eventi ad essi correlati e del rapporto con clienti (importanti aziende del territorio e multinazionali) ed utenti finali
1999	CAREER - Bologna Ricerca e Selezione del personale (gruppo ADECCO) Responsabile selezione
Principali attività e responsabilità	Responsabile della Filiale di Bologna per attività di ricerca e selezione del personale; progettazione e docenza dei percorsi di formazione destinati ai candidati in ingresso nella nuova realtà lavorativa (prevalentemente nell'area call center e customer care); sviluppo commerciale e gestione amministrativa della filiale
1998 - 1999	ADECCO - Multinazionale Leader nella Fornitura di Lavoro Temporaneo, Bologna Responsabile selezione & Formazione
Principali attività e responsabilità	Responsabile per la zona Emilia-Romagna/Toscana/Marche della selezione e formazione del personale interno e del personale temporaneo (controllo qualità delle filiali esistenti ed in apertura); gestione e supervisione dei rapporti con i Centri di Formazione Professionale ed i mezzi di comunicazione di massa di tutta la zona; gestione Top-Clients e customer care; selezioni permanent e formazione dei candidati in entrata (in materia di sicurezza sul lavoro, comunicazione, organizzazione aziendale)
1995 - 1996	CENTRO STUDI AZIENDALI - Bologna Formazione professionale
Principali attività e responsabilità	Tutor d'aula e docente: con responsabilità della gestione organizzativa e didattica di un corso di formazione rivolto a ragazze con disagi associati alla sfera alimentare). Attività di promozione del corso, selezione delle allieve, organizzazione logistica e didattica, docenze , supporto alle allieve, organizzazione e gestione degli stages aziendali, monitoraggio dell'attività , organizzazione e partecipazione all'esame di qualifica
1995	Tirocinio in qualità di psicologa del lavoro, collaborando alle diverse fasi della progettazione e gestione dei corsi di formazione (organizzati con il contributo della Regione Emilia-Romagna e del Fondo Sociale Europeo)

Formazione								
2022	Master in Psicologia dell'Architettura e del Paesaggio – università di Padova							
2013	Specializzazione Manageriale in “Comunicazione, Problem Solving e Coaching Strategico” conseguita presso il Centro di Terapia Strategica di Giorgio Nardone – sede di Milano							
Principali competenze	Declinazione dell'approccio strategico in interventi di consulenza organizzativa, training e coaching							
2007	Certificazione di frequenza al percorso formativo per Business Coach Lody Academy, Svizzera							
1995	Laurea in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni conseguita presso l'Università degli Studi di Padova (votazione 107/110)							
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Durante questo percorso borsista ERASMUS per l'anno accademico 1992/93, presso l'Università di Barcellona – Spagna ✓ Titolo della Tesi: “Linguaggio e cognizione sociale: tendenze sistematiche nell'utilizzo dei verbi interpersonali in un'intervista di selezione”. (Tesi svolta in collaborazione con note agenzie di Ricerca e Selezione del Personale e all'interno dell'ufficio personale di una importante azienda del settore abbigliamento) 							
Competenze linguistiche	Comprensione				Parlato		Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale			
Spagnolo	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio
Inglese	B2	Livello intermedio	C1	Livello avanzato	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio
Capacità e competenze sociali	Capacità comunicative, relazionali e di lavoro in team; capacità di adattamento a contesti diversi e multiculturali maturate in ambienti di lavoro diversificati ed esperienze personali anche internazionali							
Capacità e competenze organizzative	Capacità e doti di leadership nella gestione di progetti e di gruppi. Senso dell'organizzazione e capacità di lavorare su più attività (durante la mia esperienza ho coordinato fino a 13 collaboratori, garantendo il raggiungimento degli obiettivi organizzativi).							
Competenze tecniche	Buona conoscenza e capacità di utilizzo dei principali strumenti di supporto alla diagnosi e gestione delle risorse umane (test, colloqui individuali e di gruppo, assessment center, ecc.)							
Competenze informatiche	Buona conoscenza di Office e dei suoi principali applicativi (Word, Excel, PowerPoint). Utilizzo quotidiano di posta elettronica e Internet.							
Altri interessi	15 anni di danza classica e moderna							
Altre informazioni	Iscritta all'Albo degli Psicologi dell'Emilia-Romagna dall'anno 2000							

Casalecchio di Reno, novembre 2023

“Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche e integrazioni.”