

INFORMAZIONI PERSONALI **Tonino Tuttolomondo**
**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

dal 1.9.2019 ad oggi

Direttore Ripartizione 17 - Intendenza scolastica italiana
(dal 18.7.2017)

Direttore sostituto della Direzione e Istruzione e Formazione italiana
(dal 15.2.2019)

 Provincia autonoma di Bolzano
 Direzione Istruzione e Formazione italiana (già Dipartimento Istruzione e Formazione italiana)
 Ripartizione 17 - Intendenza scolastica italiana

Responsabile di 6 Uffici (circa 100 collaboratori) con le seguenti competenze:

- ordinamento scolastico e della formazione professionale, reclutamento, carriera e aggiornamento personale insegnante, dirigente e ispettivo, organici, mobilità, contabilità e bilancio, affidamento di incarichi individuali a esperti esterni, appalti di servizi e forniture, finanziamento attività scolastica, gestione progetti FSE, procedimenti disciplinari per il personale docente delle scuole a carattere statale;
- coordinamento in materia di ordinamento del sistema dell'istruzione e Formazione, nella gestione del bilancio, degli organici e delle attività comuni della Direzione Istruzione e Formazione italiana;
- referente anticorruzione e trasparenza per le scuole a carattere statale (Delibera della G.P. n. 529 del 5.6.2018).

dal 1.1.2016 al 31.8.2019

Direttore Ripartizione 17 - Intendenza scolastica italiana
(nominato a seguito di concorso con D.P.P. n. 14479 del 8.8.2017, dal 18.7.2017)

Direttore reggente Ripartizione 17 - Intendenza scolastica italiana
(dal 1.1.2016 al 17.7.2017)

Direttore sostituto della Direzione e Istruzione e Formazione italiana
(dal 15.2.2019)

Intendente scolastico sostituto
(dal 1.1.2018 al 28.2.2019)

 Provincia autonoma di Bolzano
 Dipartimento Istruzione e Formazione italiana
 Ripartizione 17 - Intendenza scolastica italiana

Responsabile di 4 Uffici ed un Convitto (circa 95 collaboratori) con le seguenti competenze:

- ordinamento scolastico, reclutamento e carriera personale insegnante, dirigente e ispettivo, organici, mobilità, contabilità e bilancio, affidamento di incarichi individuali a esperti esterni, appalti di servizi e forniture, finanziamento attività scolastica, gestione progetti FSE, gestione convitto provinciale;
- responsabile Servizio Procedimenti Disciplinari per il personale docente delle scuole a carattere statale (Decreto Sovrintendente n. 13469 del 17.8.2016);
- responsabile attività contrattuale Servizi pedagogici del Dipartimento (Decreto Direttrice di Dipartimento n. 24210 del 15.12.2016);
- referente anticorruzione e trasparenza per le scuole a carattere statale (Delibera della G.P. n. 948 del 30.8.2016 e n. 529 del 5.6.2018);
- delega delle funzioni amministrative in caso di assenza o impedimento della Sovrintendente e direttrice di Dipartimento (Decreto Sovrintendente n. 500 del 25.1.2016).

dal 1.1.2013 al 31.12.2015

Direttore Ufficio Amministrazione e sviluppo della Formazione professionale italiana
(nominato a seguito di concorso con D.P.P. n. 32577 del 19.11.2012, dal 1.1.2013)

Direttore reggente Area Formazione professionale italiana
(dal 1.6.2014 al 31.12.2014 contestualmente alla direzione dell'Ufficio)

**Direttore sostituto Area Formazione professionale italiana****(dal 1.12.2013 al 31.5.2014 e dal 1.1.2015 al 15.12.2015)**

Provincia autonoma di Bolzano

Area Formazione professionale italiana (già Ripartizione Formazione professionale italiana)

Ufficio Amministrazione e sviluppo della Formazione professionale italiana

Responsabile di un team di 25 persone con le seguenti competenze:

- contabilità e bilancio, organici, affidamento di incarichi individuali a esperti esterni, appalti di servizi e forniture, organizzazione e gestione progetti formativi, formazione insegnanti, programmazione attività formazione professionale, servizio assistenza tecnica per la formazione professionale e centro di documentazione;
- responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le gare d'appalto di servizi e forniture;
- responsabile interno sistema di accreditamento FSE (R.I.S.A.)

dal 2.2.2009 al 31.12.2012**Coordinatore Servizio Centro amministrativo e Programmazione e sviluppo****(nominato con Delibera della G.P. n. 297 del 2.2.2009)**

Provincia autonoma di Bolzano

Ripartizione 21 / Area Formazione professionale italiana

Ufficio 21.1 - Amministrazione e sviluppo della Formazione professionale italiana

Responsabile di un team di 9 persone con le seguenti competenze:

- contabilità e bilancio, organici, affidamento di incarichi individuali a esperti esterni, appalti di servizi e forniture, organizzazione e gestione progetti formativi, formazione insegnanti, programmazione attività formazione professionale;
- responsabile interno sistema di accreditamento FSE (R.I.S.A.)

dal 25.10.2004 al 1.2.2009**Ispettore amministrativo VIII° q.f.**

Provincia autonoma di Bolzano

Ripartizione 21 - Formazione professionale italiana

Ufficio 21.1 - Amministrazione e sviluppo della Formazione professionale italiana

- Contabilità e bilancio, organici, affidamento di incarichi individuali a esperti esterni, appalti di servizi e forniture, organizzazione e gestione progetti formativi, programmazione attività formazione professionale.

dal 2.9.2003 al 24.10.2004**Ispettore amministrativo VIII° q.f.****(Assunzione con concorso - Decreto del Direttore di Ripartizione del Personale n. 114 del 16.6.2003)**

Provincia autonoma di Bolzano

Ripartizione 23 - Sanità

Ufficio 23.3 - Economia sanitaria

- Controlling, contabilità analitica Aziende sanitarie, calcolo tariffe prestazioni sanitarie.

dal 1.9.2000 al 1.9.2003**Impiegato amministrativo**

Centro studi e ricerche "A. Palladio" - Bolzano

Associazione di educazione permanente

- Contabilità e bilancio, gestione del personale amministrativo e docente, organizzazione di corsi e progetti formativi.

dal 1.9.1999 al 31.7.2000**Impiegato amministrativo**

MS Design Italia Srl

Commercio - componenti auto

- Contabilità, sviluppo attività commerciale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**da ottobre 1994 a luglio 1999****Laurea in economia e commercio**

Università degli Studi di Trento - Facoltà di Economia

da settembre 1989 a luglio 1994**Diploma di maturità**

Liceo scientifico "E. Torricelli" - Bolzano

FORMAZIONE CONTINUA
 (selezione dal 2001 ad oggi)

Provincia autonoma di Bolzano, EURAC, CEIDA, Maggioli, Change FI, Trentino School of Management

- Comunicazione e nuovi media, 9, 11 e 17.12.2020 (6 ore)
- Fondamenti della sicurezza informatica, 30.4.2020 (3 ore)
- Il conferimento degli incarichi esterni nella P.A., 16.12.2019 (6,5 ore)
- Gli accertamenti ispettivi nella scuola, 7.10.2019 (3 ore)
- Decentramento del processo di previsione del bilancio, 3.10.2019 (2 ore)
- Organi di controllo negli Enti strumentali della Provincia autonoma di Bolzano, 11.6.2019 (1 gg)
- Sicurezza sul lavoro - Formazione particolare aggiuntiva per preposti, 12.3.2019 (1 gg)
- Sicurezza sul lavoro - Attività d'ufficio nell'Amministrazione provinciale, 24.9.2018 (4 ore)
- Privacy e trattamento dei dati (Regolamento europeo 2016/679), 22.5.2018 (3 ore)
- Missione possibile - Valutare le competenze nel I e nel II ciclo di istruzione, 4.11.2017 (8 ore)
- Contrasto alla dispersione scolastica, 17.10.2017 (8 ore)
- Codice di comportamento per dipendenti provinciali, 11.4.2017 (4 ore)
- Sicurezza sul lavoro, 26.1.2017 (4 ore)
- Prevenzione della corruzione, 7.12.2016 (4 ore)
- Modifiche alla L.P. 17/1993 introdotte dalla L.P. 9/2016, 25.11.2016 (4 ore)
- Assunzione degli impegni di spesa secondo le regole dell'armonizzazione e le variazioni di bilancio, 24.11.2015 (4 ore)
- Un nuovo management pubblico come leva per lo sviluppo, dal 22.5 al 3.10.2015 (6 gg)
- Armonizzazione di bilanci - analisi dei residui, 3.7.2015 (4 ore)
- Gli appalti di servizi e forniture, 12.5.2015 (1 gg)
- Workshop Performance Plan, 20.3.2015 (4 ore)
- Armonizzazione dei bilanci, 5.12.2014 (1 gg)
- Mappatura attività a rischio anticorruzione, 11.4.2014 (1/2 gg)
- Gli appalti pubblici e gli acquisti di beni e servizi dopo le ultime novità normative e l'avvio del sistema AVCPass, 11.3.2014 (1 gg)
- Testo unico della Trasparenza e legge anticorruzione, 20.9.2013 (1 gg)
- IVA estera: novità 2013, 18.9.2013 (1 gg)
- Ritenute fiscali e novità introdotte con gli ultimi provvedimenti legislativi, 21.5.2013 (1 gg)
- Gli appalti pubblici: cosa cambia dopo i decreti Spending review e Crescita, 14.5.2013 (1 gg)
- Procedure negoziate ed affidamenti in economia, 14.3.2013 (4 ore)
- Effettuazione di affidamenti diretti con modalità telematica, 23.9.2011 (4 ore)
- RUP e gli appalti pubblici, 4.10.2011 (1gg)
- Tracciabilità dei pagamenti delle Amministrazioni pubbliche, 5.5.2011 (1gg)
- Comunicazione scritta e web writing, dal 4 al 5.10.2010 (2 gg)
- Gare telematiche, dal 15 al 16.9.2010 (2 gg)
- Iva nei rapporti con soggetti esteri, 10.3.2010 (1gg)
- Lavorare al videoterminale, 11.11.2009 (4 ore)
- Corso per addetti antincendio, 7.05.2009 (1 gg)
- Aiuti di Stato fondi comunitari 19.3.2009 (3 ore)
- La responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici, 17.3 e 31.3.2009 (2 gg)
- Il conferimento di incarichi esterni mediante contratti di lavoro autonomo, 10.3.2009 (1 gg)
- Corso per ispettori amministrativi (azione amministrativa, principi di economia aziendale, gestione di progetti, comunicazione e tecniche di lavoro) - anno 2007/2008 (16 gg)
- Contratti pubblici di lavoro, forniture e servizi: nuovo assetto, dal 27.3 al 9.04.2008 (3 gg)
- Contratti di lavoro autonomo e parasubordinato nelle amm. pub., dal 22 al 24.11.2007 (18 ore)
- Gli appalti di servizi dell'allegato II B esclusi dal Codice dei contratti, 16.11.2007 (1 gg)
- Responsabilità nell'amministrazione provinciale, 25.9.2007 (3 ore)
- Novità contabili 2007, 19.1.2007 (4 ore)
- Il regime delle invalidità del provvedimento amministrativo, dal 18 al 19.12.2006 (11 ore)
- Applicazione del codice sulla privacy, 06.9.2006 (4 ore)
- Dal collaboratore al dirigente, dal 10 al 8.11.2005 (4 gg)
- Programma software SAP - aggiornamenti fiscali 2005, 17.1.2005 (4 ore)



- L'applicazione del codice sulla privacy nelle scuole, 14.12.2004 (4 ore)
- Visual basic 1° livello, dal 1.03 al 15.3.2004 (21 ore)
- Introduzione alla programmazione, dal 1.12 al 15.12.2003 (18 ore)
- Analisi statistica ed elaborazione dati con SPSS, dal 23.9 al 26.9.2003 (4 gg)
- Progettazione di un sistema di contabilità direzionale, dal 9.9 al 11.9.2003 (3 gg)
- Problem solving, dal 5.6 al 6.6.2003 (12 ore)
- Certificazione di Qualità ISO-9001 - anno 2002/2003 (10 gg)
- Dal bilancio civilistico al bilancio fiscale, dal 18.4 al 19.4.2002 (12 ore)
- Responsabile interno sistema di accreditamento FSE (RISA), dal 17.9 al 29.10.2002 (20 ore)
- Il controllo di gestione e il budget aziendale, dal 5.12 al 7.12.2001 (21 ore)
- La comunicazione efficace in azienda, dal 5.11 al 6.11.2001 (2 gg)
- Project management, dal 3.05 al 4.05.2001 (2 gg)
- Access 2° livello, dal 26/03 al 17.4.2001 (24 ore)
- Organizzazione aziendale, dal 22.2 al 23.2.2001 (2 gg)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

Tedesco *
Inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Tedesco *	C1	C1	C1	C1	C1
Inglese	A2	B1	B1	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

* Attestato di bilinguismo „A“ italiano/tedesco ai sensi del DPR 752/1976

Competenze comunicative,
organizzative e gestionali

- Buone competenze comunicative, capacità di leadership, senso dell'organizzazione e attitudine alla gestione di progetti e di gruppi.

Competenza digitale

- Ottima conoscenza dei programmi applicativi Microsoft Office
- Buona conoscenza del software di Business Intelligence QlikView.
- Certificazione ECDL Core (2003).

ALBI ED ELENCHI

- Iscrizione nell'albo sez. B dei dirigenti e degli aspiranti dirigenti della Provincia autonoma di Bolzano (D.P.P. n. 32577 del 19.11.2012).
- Iscrizione nell'albo sez. A dei dirigenti e degli aspiranti dirigenti della Provincia autonoma di Bolzano (D.P.P. n. 14479 del 8.8.2017).
- Iscrizione nell'elenco per la nomina dei membri dei nuclei per il controllo amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche a carattere statale in lingua italiana (Decreto della Sovrintendente scolastica n. 14832 del 2.8.2018).
- Iscrizione dell'elenco delle persone idonee alla carica di membro degli organi di controllo degli enti funzionali della Provincia autonoma di Bolzano (Decreto Ufficio Vigilanza finanziaria n. 1690 del 6.2.2019).

INCARICHI

- Membro del nucleo per il controllo contabile per le scuole professionali in lingua italiana (Decreto dell'Assessore alle Finanze n. 101 del 1.4.2011 e Decreto del Presidente della Provincia n. 34 del 10.3.2014) - dal 1.4.2011 al 31.5.2014.
- Membro della commissione per il riconoscimento dei titoli di formazione professionale rilasciati da un Paese membro dell'Unione europea ai fini dell'esercizio della professione di docente di cui all'art. 1, comma 190, della Legge n. 107/2015 (Decreto degli Intendenti scolastici n. 2685 del 17.3.2016 e succ. mod.) - dal 17.3.2016.
- Membro del Comitato Tecnico Scientifico per i progetti scolastici innovativi che portano all'esame di maturità quadriennale (Decreti della Sovrintendente scolastica n. 16303 del 7.9.2017 e n. 17013 del 17.3.2018).

5.9.2018) - dal 1.9.2017.

- Membro del Consiglio di Amministrazione del fondo sanitario integrativo della Provincia autonoma di Bolzano - SaniPro (Delibera della G.P. n. 1181 del 31.10.2017) - dal 8.11.2017 al 7.11.2020.
- Membro del direttivo del Sistema informativo scolastico – SIS (Decreto del Direttore generale n. 9169 del 17.5.2018) - dal 17.5.2018.
- Membro del II° nucleo per il controllo amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche a carattere statale in lingua italiana (Decreti della Sovrintendente scolastica n. 16374 del 27.8.2018 e n. 16550 del 29.08.2018) - dal 1.9.2018 al 31.8.2020.
- Membro della cabina di regia per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale nell'ambito del Programma operativo nazionale (PON) "Per la Scuola" 2014-2020 (Delibera della G.P. n. 404 del 8.5.2018 e Decreto del MIUR n. 791 del 10.12.2019) - dal 10.12.2019.
- Membro sostituto delle commissioni di valutazione per direttore sanitario, amministrativo e tecnico-assistenziale dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige (Decreto Direttrice Ripartizione Salute n. 10281 del 22.6.2020) - dal 22.6.2020.
- Membro della delegazione pubblica "Contratto collettivo provinciale per il personale docente e educativo delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado della Provincia di Bolzano per il triennio 2019-2021" (Decreto del Direttore generale n. 23542 del 24.11.2020) - dal 24.11.2020.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Relatore in diversi corsi di formazione in ambito contabile, in materia di appalti pubblici, di incarichi individuali ad esperti esterni e di ordinamento scolastico, tra cui:
 - "Principi del diritto amministrativo, con particolare riguardo agli appalti pubblici di servizi" (MUA - Corso di preparazione al concorso per ispettore amministrativo VIII livello, 30.7.2015);
 - "Contratti d'opera: presupposti per l'affidamento, gestione e obblighi dei sostituti d'imposta" (PAB - Corso concorso per segretari scolastici, 24.1.2020);
 - "L'autonomia delle scuole" (PAB - Corso concorso per segretari scolastici, 4.3.2021).
- Partecipazione in qualità di commissario a concorsi pubblici, tra cui:
 - Procedura di selezione per la nomina a direttrice o direttore del III. Circolo per le scuole dell'infanzia in lingua italiana del Dipartimento Istruzione e Formazione italiana (decreto del Direttore generale n. 11769 del 19.07.2016);
 - Procedura di selezione per la nomina a direttrice o direttore della Ripartizione Diritto allo Studio dell'Amministrazione provinciale (Decreto del Presidente della Provincia n. 1452 del 01.02.2018);
 - Procedura di selezione per la nomina a direttrice o direttore dell'Ufficio Ordinamento scolastico della Ripartizione Amministrazione, Istruzione e Formazione (decreto del Presidente della Provincia n. 18665 del 27.09.2018);
 - Procedura di selezione per la nomina a direttrice o direttore dell'Ufficio Amministrazione della formazione professionale in lingua italiana (decreto del Direttore generale n. 2339 del 19.2.2019);
 - Procedura di selezione per il reclutamento di dirigenti scolastici nella scuola in lingua italiana della Provincia autonoma di Bolzano (Decreto Direttore provinciale Scuole n. 4289 del 25.3.2019);
 - Procedura di selezione per la nomina a direttrice o direttore della Ripartizione Politiche sociali della Provincia (decreto del Presidente della Provincia n. 8477 del 21.5.2019);
 - Procedura di selezione per la nomina di un'ispettrice scolastica / un ispettore scolastico all'inclusione (Decreto Direttore provinciale Scuole n. 9530 del 3.6.2019);
 - Procedura di selezione per la nomina della direttrice o del direttore della Ripartizione Istruzione, Formazione e Cultura ladina (Decreto del Presidente della Provincia n. 789 del 22.1.2020);
 - Procedura di selezione per la nomina a direttrice o direttore della Direzione provinciale Scuola dell'infanzia in lingua tedesca della Direzione Istruzione e formazione tedesca (Decreto del Presidente della Provincia n. 5616 del 8.4.2020);
 - Procedura di selezione per la nomina a direttrice o direttore della Ripartizione Direzione provinciale Formazione professionale in lingua italiana (Decreto Presidente della Provincia n. 18083 del 29.9.2020).
 - Procedimento di selezione per la nomina della direttrice o del direttore dell'Ufficio Amministrazione scolastica e dell'Ufficio Cultura ladina e giovani della Ripartizione Amministrazione scuola e cultura ladina.



legislativo n. 196/2003 (novellato dal decreto legislativo n. 101/2018).

Bolzano, 17.09.2021

Tonino Tuttolomondo