

## CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Avv. Giuseppe Lavorgna**

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **10/02/2016** – Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Benevento
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Titolare di Studio Legale – Opera prevalentemente nelle regioni Campania, Trentino Alto Adige, Veneto, Emilia Romagna e Lazio.
  - Tipo di impiego e principali mansioni svolte Avvocato con competenze in materia di **Diritto del Lavoro e della Previdenza Sociale, Diritto Sindacale, Diritto della Sicurezza sul Lavoro.**

In tale offre consulenza sia in campo giudiziale che stragiudiziale, sia ad imprese sia a sigle sindacali di specifici comparti in materia di procedure di licenziamenti, singoli e collettivi, procedimenti disciplinari, trasferimenti, accordi sindacali, anche di prossimità, applicabilità di specifici ccnl, contratti a termine, normativa tributaria legata alle retribuzioni, gestione del dipendente, ecc..

Si occupa altresì di contenzioso in materia di **opposizione alla riscossione coattiva** degli enti previdenziali.

Infine, in misura minore tratta questioni anche nell'ambito del **Diritto Civile** (in particolare nell'ambito della responsabilità contrattuale ed extracontrattuale e del recupero crediti) e del **Diritto Fallimentare.**
- Date **Novembre 2009 – gennaio 2016**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Associato Biondi, con sede in Telese Terme (BN), alla Via Carso n. 6
  - Tipo di azienda o settore Studio Legale fiduciario dell'organizzazione sindacale **CGIL** e compagnia assicurativa **UNIPOLSAI.**

Specializzato in materia di Diritto del Lavoro e Previdenziale, Diritto Sindacale, Diritto Civile (in particolare nell'ambito della responsabilità contrattuale ed extracontrattuale) Diritto dell'Esecuzione Forzata e Diritto Fallimentare e Diritto Bancario.
- Tipo di impiego e principali mansioni svolte Collaboratore esterno addetto alla gestione di pratiche nelle materie di competenza dello studio.
  - Risoluzione di questioni giuridiche, redazione di atti giudiziari, partecipazione alle udienze, partecipazione a trattative sindacali e gestione dei rapporti con la clientela.
- Date **Ottobre 2013 – dicembre 2019**
  - Tipo di impiego e principali mansioni svolte Consulente in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro, nonché di modelli di organizzazione e gestione.

Docente corsi di formazione in materia di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**novembre 2009 – luglio 2011**

Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma

**Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali**

Redazione pareri ed atti giudiziari in materia di diritto civile, diritto penale, diritto commerciale, diritto del lavoro, diritto amministrativo e diritto tributario

Diploma di Laurea

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

**ottobre 2002 – ottobre 2009**

Università degli Studi di Trento

Facoltà di Giurisprudenza

**Laurea Magistrale in Giurisprudenza ad indirizzo privatistico**

Tesi di laurea in diritto del lavoro dal titolo: *“La disciplina dei riposi nel rapporto di lavoro individuale”*

## CORSI E SEMINARI

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Abilità professionali oggetto dello studio

**anno 2019**

Tecnologia e Sicurezza S.p.A. – Sede di Afragola (NA)

Aggiornamento di 40 ore per RSPP

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Abilità professionali oggetto dello studio

**anno 2016 (ottobre – dicembre)**

WOLTERS KLUWER ITALIA S.R.L. – Scuola di Formazione Ipsoa

**Master Esperto Paghe e contributi**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Abilità professionali oggetto dello studio

**anno 2015**

Alma Laboris s.r.l. - Corsi certificati KHC

**Auditor** per Sistemi di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro secondo lo standard internazionale **OHSAS 18001**.

**Auditor** per i Sistemi per la Gestione di Sistemi di Qualità secondo lo standard internazionale **ISO 9001:2015**

Consulenti dei sistemi di gestione secondo gli standard internazionali OHSAS 18001 e ISO 9001:201

- Qualifica conseguita

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Abilità professionali oggetto dello studio

**anno 2015**

COINS Progetti e Gestioni s.r.l. - Corso riconosciuto CEPAS

**Auditor per la Qualità, Ambiente e Sicurezza in conformità alla norma UNI EN ISO 19011:2012**

Consulenti dei sistemi di gestione in grado di attuare e migliorare il processo degli audit dei sistemi di gestione in accordo alla norma UNI EN ISO 19011:2012

- Qualifica conseguita

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Abilità professionali oggetto

**anno 2013**

Tecnologia & Sicurezza s.r.l.

**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione moduli A, B (macrosettori**

<p>dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>ATECO 3, 4) e C.</p> <p>Abilitazione allo svolgimento della funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>dicembre 2013</b></p> <p>Federsicurezza Italia</p> <p><b>Corso di Formazione per Formatori della durata di 24 ore previsto dal Decreto Interministeriale 6 marzo 2013</b></p> <p>Percorso Formativo in didattica con elementi riferibili al D. Lgs. n. 81/08</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Abilitazione alla docenza in materia di Igiene e Sicurezza sui luoghi di Lavoro</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.</b></p>	<p>Elevato spirito di gruppo e ottima capacità di adattamento e comunicazione.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p>	<p>Buone capacità nel <i>problem solving</i> ed elevata attenzione al dettaglio. Capacità di gestire incarichi, progetti, situazioni, responsabilità, accresciute da esperienze personali e lavorative.</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI UTILI ALLA RICERCA IN CORSO</b></p>	<p><b><u>Disponibilità ad operare in qualità di collaboratore. Disponibilità a trasferte ed eventuale trasferimento.</u></b></p> <p>Offre consulenza alle sigle sindacali quali FAILP-CISAL Trento, Bolzano, Vicenza, Roma e Treviso, nonché alla Confsalcom di Parma e Reggio Emilia.</p> <p>Offre altresì consulenza a PMI nel campo giudiziale e stragiudiziale in campo di diritto del lavoro e della previdenza sociale (gestione del personale anche con colloquio diretto con i dipendenti, corretta applicazione della normativa, sia essa pattizia che legislativa, implementazione regolamenti aziendali, procedimenti disciplinari, redazione contratti di assunzioni).</p> <p>Capacità di utilizzo dei più diffusi software informatici e di comunicazione.</p> <p><b>Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16</b></p>

Avv. Giuseppe Lavorgna