

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CATERINA NOVELLA

Indirizzo

Telefono

E-mail istituzionale

Nazionalità Italiana

Data di nascita

Incarico attuale dirigente con funzioni tecnico/ispettive ex art. 19, c.6, D.lgs 165/2001, presso USR per la Lombardia

Titolo di studio laurea in Giurisprudenza, conseguita con lode, e abilitazione all'esercizio della professione forense (avvocato)

SINOSSI DEI TITOLI STRETTAMENTE AFFERENTI ALL'AMBITO DELL'AVVISO

Titoli culturali	Master II livello per la Dirigenza degli Istituti scolastici, con votazione 110 e lode Tesi: Il valore dell'autovalutazione. Autonomia, rendicontazione e trasparenza
Titoli professionali	<p>COORDINATRICE del nucleo n. 11 per la valutazione dei Dirigenti scolastici (D.D. AOODRLO prot. 5564 del 12/10/2018, allegato 1);</p> <p>COORDINATRICE dei Nuclei n. 9 e 10 della Lombardia per la valutazione dei Dirigenti Scolastici (D.D. AOODRLO n. 3 del 09/01/2017);</p> <p>COORDINATRICE dei Nuclei esterni per la valutazione delle scuole (NEV) a.s. 2017/2018 e 2018/2019;</p> <p>COMPONENTE gruppo di lavoro per lo studio del processo e di strumenti di lavoro volti ad uniformare l'attività dei nuclei di valutazione dei Dirigenti scolastici (prot. AOODRLO RI 228 del 30/08/2017); ideatrice di un cruscotto per il raccordo della procedura con le norme di riferimento.</p> <p>COMPONENTE della Commissione regionale incaricata di valutare le candidature per Coordinatori e Componenti dei Nuclei per la Valutazione dei Dirigenti Scolastici in servizio in Lombardia (incarico prot. n. 3175 del 18/11/2016).</p> <p>DOCENTE al corso sulla valutazione del sistema e degli apprendimenti per gli insegnanti della provincia dell'Aquila (incarico IIS Majorana Avezzano prot. n. 2559</p>

	<p>del 04/03/2020);</p> <p>COMPONENTE del gruppo di lavoro sulla valutazione del sistema di istruzione e formazione, con compiti di supporto alla attività del sistema de quo e di studio (D.D. prot. AOODPIT n. 44 del 13/01/2020);</p> <p>CONSULENTE Scuole paritarie per la compilazione del Rapporto di Autovalutazione (maggio 2015).</p>
<p>Attività di analisi e miglioramento dei processi delle Istituzioni scolastiche</p>	<p>COMPONENTE del Gruppo di lavoro regionale per la formazione dei Dirigenti Scolastici (incarico prot. AOODRLO n. 798 del 13/02/2017), anche relativamente alla valutazione della dirigenza stessa.</p> <p>COMPONENTE del gruppo di lavoro nazionale costituito presso il MIUR per la mappatura dei processi delle Istituzioni Scolastiche (incarico del DG per la Lombardia prot. 5508 del 14/03/2017)</p> <p>DOCENTE IN CORSO DI ALTA FORMAZIONE FIDAE (Federazione Istituti di Attività Educative) per i Coordinatori delle attività educative e didattiche delle scuole (incarico 57/2020/F del 16/01/2020) con moduli sulla valutazione del sistema e la predisposizione del RAV, PDM e bilancio sociale</p> <p>FIDAE – Federazione Istituti di Attività Educative</p> <p>DOCENTE IN CORSO DI ALTA FORMAZIONE - il coordinatore didattico: profilo funzionale e manageriale ((incarico 57/2020/F del 16/01/2020), con moduli sui compiti di condivisione e partecipazione di RAV e PDM</p> <p>DOCENTE nei corsi per dirigenti scolastici sul risk management nei processi delle Istituzioni Scolastiche (incarichi prot. AOODRLO R.I. 245 del 19/09/2017 e prot. R.U. 27050 del 4/12/2017);</p> <p>COMPONENTE della Commissione Qualità IPC Pietro Verri – Istituto professionale di Stato - Busto Arsizio (Va) a.s. 2008/2009 - a.s. 2009/2010 (prot. ris. 1158 del 5/5/2009).</p>
<p>Titoli scientifici</p>	<p>Valutazione nella scuola. Storia di un percorso per crescere e migliorare – Editrice Rogate, Maggio 2015 (ISBN 978 – 88 – 8075 – 436 – 7)</p> <p>La valutazione dei dirigenti scolastici, tra passato e futuro. Dalle sperimentazioni alla normazione (Faro di Roma – Registrazione Tribunale di Roma 120/2015 del 9 luglio 2015 - novembre 2015);</p> <p>Il giusto contrappeso dell'autonomia. Al via il Sistema Nazionale di Valutazione delle scuole (Mondo Voc – ottobre 2013 - ISSN 1720-7347);</p> <p>Gli step per la valutazione delle scuole. Dalle sperimentazioni alla nascita del S.N.V. (Mondo Voc – ottobre 2013 - ISSN 1720-7347);</p> <p>La scuola diventa trasparente. Una piattaforma per la valutazione degli istituti (Mondo Voc – febbraio 2012 - ISSN 1720-7347).</p>

CURRICULUM VITAE INTEGRALE

<u>TITOLI</u> <u>CULTURALI</u>	Titoli di studio <u>GIUGNO 2015</u> Università degli studi di Roma Tor Vergata Master di II livello per la Dirigenza degli Istituti scolastici Titolo conseguito: MASTER DI II LIVELLO , con votazione 110 e lode Tesi: Il valore dell'autovalutazione. Autonomia, rendicontazione e trasparenza <u>FEBBRAIO 2010 - APRILE 2010</u> Università della Toscana Corso di specializzazione universitaria sugli e-book Focus su: E-book nella didattica <u>GIUGNO 2007</u> Università della Toscana Master biennale in "Progettazione di e-learning e learning object" – durata 1500 ore Titolo conseguito: MASTER DI I LIVELLO Focus su: La valutazione nei sistemi di formazione e apprendimento online <u>APRILE 1999</u> Università degli studi di Roma "La Sapienza" Facoltà di giurisprudenza Titolo conseguito: LAUREA con votazione 110 e lode <u>LUGLIO 1993</u> Liceo classico "O. Fascitelli" Titolo conseguito: MATURITÀ CLASSICA
	Abilitazioni, iscrizioni ad albi e altri titoli professionali <u>ANNO 2002</u> Corte di Appello di Campobasso Abilitazione all'esercizio della professione forense Titolo conseguito: AVVOCATO <u>ANNO 2002</u> Ordine giornalisti Lazio - Molise Iscrizione albo giornalisti e pubblicitari Titolo conseguito: PUBBLICISTA tesserino n. 154608 <u>ANNO 2001</u> Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A019 – discipline giuridico/economiche Titolo conseguito: DOCENTE

	<p>Formazione professionale</p> <p><u>AGOSTO 2019</u> EF Education, Malta Corso intensivo lingua inglese</p> <p><u>SETTEMBRE 2014 – MAGGIO 2015</u> Berlitz, Roma Corso specialistico di lingua inglese</p> <p><u>SETTEMBRE 2012 – LUGLIO 2013</u> Training Club, Roma Corso specialistico di lingua inglese</p> <p><u>OTTOBRE 2001 – MAGGIO 2002</u> British School, Isernia Corso annuale di lingua inglese</p> <p><u>SETTEMBRE 1999 – SETTEMBRE 2001</u> Studio legale Balducci Associati di Isernia Praticantato forense</p>
<p><u>TITOLI PROFESSIONALI</u></p>	<p><u>Incarichi dirigenziali ex art. 19, c. 6, D.lgs 165/2001</u></p> <p><u>DA SETTEMBRE 2020</u> DIRIGENTE CON FUNZIONI TECNICO ISPETTIVE c/o USR per la Lombardia (D.D. prot. n. 2287 del 04/08/2020, registrato alla Corte dei Conti il 18/09/2020 con prot. 241). Principali ambiti di intervento: attuazione delle funzioni di cui al DM 1046/2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> - INCARICATA per lo svolgimento dei seguenti accertamenti ispettivi: ex DM 1027/2017 (incarichi prot. AOODRLO n. 31932 del 22/12/2020, n. 10104 del 24/05/2021, n. 26270 del 16/10/2020, n. 18257 del 28/08/2021, n. 6927 del 08/04/2021) ex legge 62/2000 (incarico prot. AOODRLO n. 2316 del 4/02/2021, n. 19984 del 10/09/2021) Vigilanza esami di Stato (incarico prot. AOODRLO n. prot. AOODRLO n. 10694 del 01/06/2021) ex art. 11 DPR 275/99 (incarico prot. AOODRLO n. 5731 del 22/03/2021) ex DM 850/2015 (prot. AOODRLO n. 8253 del 26/04/2021, prot. AOODRLO n. 2150 del 02/02/2021, AOODRLO n. 2154 del 02/02/2021, AOODRLO n. 8255 del 26/04/2021) <p>Ha inoltre ricevuto incarichi come:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PRESIDENTE Organo di Garanzia Regionale (deleghe prot. n. 5849 del 23/03/2021, n. 6017 del 24/03/2021, n. 11685 del 15/06/2021); - COORDINATRICE gruppo di lavoro regionale per gli adempimenti di pubblicazione in Amministrazione Trasparente da parte delle Istituzioni

scolastiche (decreto prot. n. 1389 del 15/06/2021);

- **COMPONENTE** commissione regionale per il riconoscimento della parità scolastica (decreto prot. AOODRLO n. 801 del 31/03/2021);
- **COORDINATRICE** staff regionale di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nelle Istituzioni Scolastiche (D.D. Registro Decreti n. 105 del 21/01/2021);
- **COMPONENTE del nucleo regionale di coordinamento** per le azioni formative dedicate al personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova (D.D. prot. n. 2552 del 15/10/2021);
- **COMPONENTE del nucleo regionale di coordinamento** per le azioni formative dedicate al personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova (D.D. prot. n. 3383 del 09/11/2020);
- **COMPONENTE** della Commissione d'esame istituita presso l'Università Cattolica di Brescia per la prova finale del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria (incarico AOODRLO prot. 2766 del 10/02/2021, n. 21038 del 23/09/2021, n. 13790 del 07/07/2021)
- **COMPONENTE** della Commissione d'esame istituita presso l'Università Cattolica di Milano per la prova finale del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria (incarico AOODRLO prot. 31441 del 15/12/2020, n. 7018 del 08/04/2021, n. 21038 del 23/09/2021, n. 13790 del 07/07/2021)
- **COMPONENTE** della Commissione d'esame istituita presso l'Università Bicocca di Milano per la prova finale del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria (incarico AOODRLO prot. 23052 del 19/10/2021, n. 684 del 04/03/2021, n. 12809 del 28/06/2021)

GENNAIO 2018 – APRILE 2019

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO c/o AT MANTOVA (D.D. prot. 4702 del 20/12/2017 – D.D. prot. 2280 del 23/04/2018)

Principali ambiti di intervento: attuazione delle funzioni di cui all'art. 3, comma 2, del D.M. 916/2014. In particolare:

- definizione dell'organico di diritto per l'anno scolastico 2018/2019, di tutti gli ordini e gradi di scuola, relative operazioni sulla piattaforma SIDI e relative informative sindacali;
- definizione dell'organico di fatto per l'anno scolastico 2018/2019, di tutti gli ordini e gradi di scuola, relative operazioni sulla piattaforma SIDI e relative informative sindacali;
- operazioni relative alle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie, per l'anno scolastico 2018/2019, e relative informative sindacali;
- operazioni relative alle immissioni in ruolo per l'anno scolastico 2018/2019 e

relative informative sindacali;

- operazioni relative al conferimento degli incarichi a tempo determinato da GAE, per l'anno scolastico 2018/2019 e relative informative sindacali;
- attività di formazione destinata al personale amministrativo delle segreterie e finalizzata all'acquisizione di conoscenze relative alla definizione degli organici;
- attività di formazione destinata al personale amministrativo delle segreterie e finalizzata all'acquisizione di conoscenze relative al nuovo Regolamento di contabilità scolastica (DI 129/2018);
- definizione organico di diritto per l'anno scolastico 2019/2020;
- progettazione e attuazione di iniziative (seminari, eventi, progetti) di prevenzione dalle dipendenze giovanili e sulla legalità, in collaborazione con Istituzioni scolastiche, Comune di Mantova, Prefettura, Questura (in particolare su bullismo e cyberbullismo, gioco d'azzardo, stupefacenti, reati in rete, codice della strada);
- collaborazione con le scuole Polo per la formazione e le Scuole Polo di Ambito per iniziative di formazione rivolte a docenti e personale di segreteria.

Ulteriori incarichi:

- **PRESIDENTE Ufficio Procedimenti Disciplinari** di Mantova (decreto AOOUSPMN prot. n. 5873 del 28/11/2018);
- **PRESIDENTE** Commissione per la valutazione delle domande inerenti all'acquisto di sussidi didattici per alunni disabili (AOOUSPMN n. 1874 del 15/05/2018);
- **PRESIDENTE** Consiglio di Amministrazione Provinciale per il personale Ata (decreto AOOUSPMN prot. 197 del 22/01/2019);
- **COMPONENTE** conferenza provinciale permanente presso l'Ufficio Territoriale del Governo di Mantova – sezione IV Servizi alla persona e alla comunità (Prot. Prefettura MN n. 941/GAB/Conferenza Permanente);
- **COMPONENTE** comitato provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica in provincia di Mantova (prot. Prefettura MN n. 273 del 25/01/2019);
- **PRESIDENTE** della Commissione per la selezione di docenti comandati ex art. 1, comma 65, legge 107/2015 (decreto AOOUSPMN prot. 6373 del 27/07/2018);
- **PRESIDENTE** della Commissione per la selezione di docenti comandati ex art. 1, comma 65, legge 107/2015 (decreto AOOUSPMN prot. 3991 del

22/08/2018);

- **COMPONENTE** Organismo Provinciale per lo Sport Scolastico (prot. AOOUSPMN 5172 del 23/10/2018);

MAGGIO 2016 - APRILE 2019

DIRIGENTE CON FUNZIONI TECNICO ISPETTIVE c/o USR per la Lombardia (D.D. 178 del 12/04/2016 registrato il 27/04/2016 dalla Corte dei Conti di Milano).

Principali ambiti di intervento: attuazione delle funzioni di cui al DM 1046/2017.

- **INCARICATA** per lo svolgimento delle seguenti ispezioni:
 - ex Direttiva 170/2016** (incarico prot. AOODRLO n. 12534 del 29/05/2018, n. 10768 del 18/05/2017);
 - ex DM 850/2015** (incarichi prot. AOODRLO n. 114 del 04/01/2017, n. 115 del 04/01/2017, n. 116 del 04/01/2017, n. 117 del 04/01/2017, n. 118 del 04/01/2017, n. 119 del 04/01/2017, n. 120 del 04/01/2017, n. 33637 del 17/12/2018, n. 33636 del 17/12/2018, n. 1050 del 21/01/2019, n. 7900 del 19/04/2019, n. 7901 del 19/04/2019);
 - ex legge 62/2000** (incarichi prot. AOODRLO n. 28913 del 19/10/2018, n. 15018 del 08/09/2016, n. 16577 del 23/09/2016, n. 14952 del 09/09/2016, n. 15962 del 15/09/2016, n. 19592 del 13-09-2017, n. 22053 del 18-11-2016, n. 22054 del 18-11-2016, n. 16669 del 31/07/2017, n. 15674 del 15-09-2016, n. 19591 del 3-09-2017, n. 19589 del 13-09-2017, n. 24149 del 16-12-2016, n. 28102 del 18-12-2017);
 - ex DPR 389/94** (incarico prot. AOODRLO n. 26627 del 08-10-2018);
 - ex legge 107/2015, art. 1, comma 152** (incarichi prot. AOODRLO n. 814 del 13/01/2017, n. 831 del 13/01/2017)
 - ex DM 60/2010** (incarichi prot. AOODRLO n. 10521 del 27/06/2016, n. 9249 del 07/06/2016, n. 7959 del 16/05/2016, n. 20482 del 21/09/2017, n. 22703 del 28/11/2016, n. 7507 del 09/05/2016, n. 4555 del 03/03/2017, n. 4909 del 07/03/2017, n. 559 del 12/01/2017);
 - ex DM 1027/2017** (incarichi prot. AOODRLO n. 19229 del 12/09/2017, n. 318 del 9/01/2019, n. 21499 del 9/10/2017).
- **INCARICATA**, per gli a.s. 2015/16 – 2016/17 – 2017/18, **della vigilanza agli esami di Stato e del supporto su norme e procedure alle scuole delle province di Bergamo, Monza Brianza, Varese, Mantova e Cremona** (incarichi prot. AOODRLO n. 9031 del 01/06/2016, n. 12121 del 29/05/2017, n. 13699 del 15/06/2018);
- **INCARICATA** per lo svolgimento delle conferenze di coordinamento dei Presidenti di commissione (Incarichi prot. AOOUSPBG n. 5726/C29a del 01/06/2016, n. 12121.29-05-2017, n. 13699 del 15/06/2018).

Ha inoltre ricevuto incarichi come:

- **COMPONENTE** della Commissione d'esame istituita presso l'Università Cattolica di Brescia per la prova finale del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria (incarico AOODRLO prot. n. 2274 del 7/02/2019)
- **COMPONENTE** della Commissione d'esame istituita presso l'Università Bicocca di Milano per la prova finale del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria (incarico AOODRLO prot. n. 4436 del 11/03/2019);
- **COMPONENTE** della Commissione universitaria istituita presso l'Università

Cattolica del "S. Cuore", per la prova finale del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione alle attività di sostegno (incarico AOODRLO prot. n. 11700 del 17/05/2018);

- **COORDINATRICE del nucleo n. 11 per la valutazione dei Dirigenti scolastici** (D.D. AOODRLO prot. 5564 del 12/10/2018, allegato 1);
- **COORDINATRICE dei Nuclei n. 9 e 10 della Lombardia per la valutazione dei Dirigenti Scolastici** (D.D. n. 3 del 09/01/2017);
- **COORDINATRICE dei Nuclei esterni per la valutazione delle scuole (NEV) a.s. 2017/2018 e 2018/2019;**
- **COMPONENTE** della Commissione istituita presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, per gli esami finali di abilitazione all'insegnamento previste nei corsi di riconversione alla specializzazione sul sostegno per docenti in esubero, sessioni di luglio 2016 (incarico prot. AOODRLO n. 2629 del 07/02/2017);
- **COMPONENTE** della Commissione universitaria degli esami di laurea in scienze della formazione primaria (incarico prot. AOODRLO n. 4415 del 01/03/2017);
- **COMPONENTE gruppo di lavoro per lo studio del processo e di strumenti di lavoro volti ad uniformare l'attività dei nuclei di valutazione dei Dirigenti scolastici** (prot. AOODRLO RI 228 del 30/08/2017);
- **COMPONENTE della Commissione regionale incaricata di valutare le candidature per Coordinatori e Componenti dei Nuclei per la Valutazione dei Dirigenti Scolastici in servizio in Lombardia** (incarico prot. n. 3175 del 18/11/2016).

Incaricata altresì di seguire i progetti e le attività inerenti alle seguenti tematiche:

- Tecnologie informatiche applicata alla didattica;
- Attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale;
- Comunicazione.

A tal fine ha ricevuto incarico come:

- **COORDINATRICE** tecnico-scientifico del Gruppo di lavoro "Didattica dei media" con finalità di studio e approfondimento delle tematiche dei media nella scuola e di promozione della cultura dell'informazione (incarico AOODRLO prot. 92 dell'1/02/2017);
- **COMPONENTE** della commissione del concorso per studenti delle scuole lombarde di ogni ordine e grado "Riprogrammare il futuro: la tecnologia si rigenera" (incarico AOODRLO del 11/05/2017);
- **COMPONENTE** del Comitato di redazione del sito web dell'Usr per la Lombardia (incarico prot. 20491 del 4/11/2016 e prot. n. 26038 del

20/11/2017);

- **REFERENTE** per la comunicazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia (incarico prot. n. 21810 del 16/11/2016)

Ulteriori incarichi conferiti dal Direttore generale:

- **COMPONENTE** del Gruppo di lavoro regionale per la formazione dei Dirigenti Scolastici (incarico prot. AOODRLO n. 798 del 13/02/2017)
- **COORDINATRICE regionale** del Gruppo di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione nelle Istituzioni Scolastiche della Lombardia (incarico prot. 856 del 17/03/2017);
- **COMPONENTE** del gruppo di lavoro nazionale costituito presso il MIUR per supportare gli Uffici Scolastici Regionali nella predisposizione dei PTPC e nella mappatura dei processi delle Istituzioni Scolastiche (incarico del DG per la Lombardia prot. 5508 del 14/03/2017)
- **PRESIDENTE** della Commissione per la selezione di docenti comandati ex art. 1, comma 65, legge 107/2015 (incarico prot. 2861 del 05/07/2017)
- **COMPONENTE** del gruppo di lavoro per lo studio e l'analisi della normativa e delle procedure in materia di costituzione di nuove scuole europee e per gli opportuni raccordi con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (prot. AOODRLO n. 2932 del 19/07/2017);
- **COORDINATRICE** del comitato tecnico scientifico con funzioni consultive e di proposta nonché di monitoraggio e valutazione, delle attività inerenti il progetto di innovazione metodologica didattica "Liceo internazionale per l'interculturale" quadriennale San Carlo di Milano (incarico prot. AOODRLO n. 4673 del 15/12/2017);
- **COMPONENTE** del gruppo di supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione, al fine di integrare e aggiornare il Piano di Prevenzione della corruzione delle scuole della Regione Lombardia, nonché di fornire tutto il necessario supporto ai fini dell'attuazione degli adempimenti nel rispetto delle scadenze previste dalla normativa vigente (incarico prot. AOODRLO n. 23291 del 02/12/2016);
- **COMPONENTE** della Commissione per lo svolgimento della procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di dirigente tecnico, ai sensi dell'ex art. 19, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001 (incarico prot. AOODRLO n. 3336 del 16/12/2016)
- **COMPONENTE** della Commissione incaricata di selezionare le richieste relative al programma di formazione continua "Pestalozzi" bandito dal Consiglio d'Europa per l'anno 2016 (incarico prot. AOODRLO n.14059 del 26/08/2016);

- **COMPONENTE** gruppo di lavoro per l'interlocuzione e il coordinamento tra l'Usr e le sue articolazioni territoriali e le scuole capofila delle reti di Ambito (incarico prot. AOODRLO n. 58 del 10/06/2016);
- **COMPONENTE** della Commissione per la selezione di docenti comandati ex art. 448, legge 1998 (incarico prot. AOODRLO n. 733 del 06/07/2016);
- **COMPONENTE** dello Staff regionale di supporto all'attuazione del Piano Nazionale di Formazione dei docenti (incarico prot. AOODRLO n. 18400 del 11/10/2016).

Docenze in corsi e attività di formazione

- Usr per la Lombardia – formazione Dirigenti scolastici e DSGA ciclo di incontri su obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente da parte delle II.SS. (AOODRLO prot. n. 1389 del 15/06/2021);
- Usr per la Lombardia – formazione Dirigenti Scolastici ciclo di incontri sulla gestione dell'anno di prova dei docenti neoassunti (AOODRLO prot. n. 31702 del 18/12/2020);
- USR per la Lombardia – AT Monza Brianza incontro per docenti neo immessi in ruolo, su “La funzione docente: inquadramento normativo e giurisprudenziale” (incarico AOOUSPMB n. 12364 del 16/12/2020);
- USR per la Lombardia - Piano regionale formazione Dirigenti neo-assunti incontro su anticorruzione e trasparenza (AOODRLO prot. 25709 del 12/10/2020);
- USR per la Lombardia - Piano regionale formazione Dirigenti neo-assunti incontro su strumenti e metodologie per la didattica digitale integrata (AOODRLO prot. 25709 del 12/10/2020);
- Scuola polo formazione IIS Majorana Avezzano, AT AQ2 modulo **sulla valutazione del sistema e degli apprendimenti** (incarico IIS Majorana Avezzano prot. n. 2559 del 04/03/2020);
- Scuola polo formazione IIS Majorana Avezzano, AT AQ2 incontro per docenti neo immessi in ruolo, su “La funzione docente: inquadramento normativo e giurisprudenziale” (incarico IIS Majorana Avezzano prot. 11958 del 6/12/2019);
- FIDAE – Federazione Istituti di Attività Educative **DOCENTE IN CORSO DI ALTA FORMAZIONE** per i Coordinatori delle attività educative e didattiche delle scuole (incarico 57/2020/F del 16/01/2020)
- FIDAE – Federazione Istituti di Attività Educative **DOCENTE IN CORSO DI ALTA FORMAZIONE** - il coordinatore didattico:

profilo funzionale e manageriale ((incarico 57/2020/F del 16/01/2020)

- Università Cattolica di Milano
DOCENTE MASTER UNIVERSITARIO in *Didattica e Psicopedagogia per alunni con disturbo autistico* – modulo: quadro teorico e riferimenti normativi (incarico Rettorato Università Cattolica del Sacro Cuore prot. 334 del 18/01/2018);
- Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
corsi rivolti ai DS e DSGA della Lombardia su anticorruzione e trasparenza nelle Istituzioni Scolastiche (incarichi prot. 6429 del 4/03/2017);
- Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
corsi per dirigenti scolastici sul risk management nei processi delle Istituzioni Scolastiche (incarichi prot. R.I. 245 del 19/09/2017 e prot. R.U. 27050 del 4/12/2017);
- Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
corso rivolto al gruppo di supporto al RPC nelle II.SS. della Lombardia (incarico prot. 3334 del 15/12/2016);
- Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
corso rivolto ai Dirigenti Scolastici dell'Umbria su anticorruzione e trasparenza nelle scuole;
- Ufficio scolastico territoriale di Varese
corso "progettare un sito e scrivere per il web" per i componenti della Consulta Provinciale Studentesca di Varese (MIURAOOUSPVA/R.U./C02 prot.4115 del 1/04/2011);
- IPC Verri – Busto Arsizio (Va)
corso sulla comunicazione online e la scrittura per il web, per la "terza area professionalizzante" (prot. 4603/C24 dell'8 giugno 2009);
- IPC Verri – Busto Arsizio (Va)
corso sulla comunicazione mediata da computer e tecniche di web writing, per la "terza area professionalizzante" (prot. 7946/C24 del 4 ottobre 2008);
- Seed Edizione Informatiche – Roma
corsi online sulla comunicazione e la gestione dei siti web diocesani, per la formazione dei referenti su tutto il territorio nazionale;
- Enafop – ente nazionale accreditato per la formazione professionale - IS
DOCENTE FORMATRICE di materie giuridiche (diritto privato, diritto commerciale, diritto del lavoro) e **TUTOR** corsi interdisciplinari

Incarichi ed attività presso il MIUR

Miur – Dipartimento per la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Roma (a.s. 2019-2020)

DOCENTE COMANDATO presso uffici di staff del Capo Dipartimento, ex art.

26, lg 448/1998 (Decreto Dipartimentale AOODPPR n. 1111 del 1/08/2019).

- **INCARICATA** del Responsabile per la prevenzione della corruzione per la gestione delle segnalazioni di illecito (whistleblowing) (incarico prot. AOODPPR 124 del 17/02/2020)

- **COMPONENTE** dello staff tecnico amministrativo di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del MIUR, costituito per l'attuazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e per il supporto ai referenti regionali (incarico prot. AOODPPR n. 22 del 16/01/2020);

- **COMPONENTE del gruppo di lavoro sulla valutazione del sistema di istruzione e formazione, con compiti di supporto alla attività del sistema de quo e di studio** (D.D. prot. AOODPIT n. 44 del 13/01/2020);

Miur – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

DOCENTE DISTACCATO (Decreto AOODRLA prot. n. 17309 del 02/05/2019)

- supporto all'Ufficio I in materia di Regolamento 679/2016, attuazione del Regolamento 129/2018;
- **PRESIDENTE** della commissione per gli esami di Stato RMIPCP006 (incarico prot. 22060 del 17/06/2019).

Miur – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Roma (dall'a.s. 2011/2012 a maggio 2016)

DOCENTE COMANDATO presso uffici di staff del Capo Dipartimento, ex art. 26, lg 448/1998.

Incarichi ed esperienze maturate in ambito giuridico/amministrativo:

- **COMPONENTE** del gruppo di lavoro, coordinato dal Capo Dipartimento, finalizzato allo studio per l'erogazione della Carta docente (incarico AOODPPR n. 11 del 18/03/2016);
- supporto al tavolo di lavoro per la revisione del Decreto Interministeriale 44/2001, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche". Attività svolte: analisi e studio della normativa. Contributi alla novella del testo;
- supporto al referente del Dipartimento per la programmazione nella rilevazione degli aggiornamenti sull'attuazione del programma dei Governi Renzi, Monti e Letta: sistema Monitor;
- attività per l'Ufficio I di supporto del Capo Dipartimento per la programmazione finalizzate allo studio di casi e alla predisposizione di direttive, circolari, richieste pareri, ricorsi, risposte a quesiti sulle materie di competenza del citato Dipartimento. Redazione di appunti e note inerenti

alle tematiche contenute nella legge 107/2015. Altri argomenti e ambiti trattati: patrimonio immobiliare dell'Indire, contabilità delle istituzioni scolastiche, co.co.co nelle scuole, appalti nelle istituzioni scolastiche, contratti di brokeraggio e assicurazione nelle istituzioni scolastiche, incarichi extraistituzionali, mobilità del personale, enti in house, Scuola per l'Europa di Parma, Audit e funzioni ispettive dei fondi strutturali (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);

- **COMPONENTE** gruppo di lavoro relativo alla Convenzione quadro del 21/12/2011 fra SNA e MIUR per la realizzazione di interventi formativi a distanza in merito alla riforma della PA (prot. 12040 del 5/08/2013);
- attività di studio per la definizione di nuovi modelli di relazione tra il Consorzio Interuniversitario CINECA e l'INDIRE (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- supporto nell'interlocuzione con il Consiglio di Stato e con l'Unione Europea in merito alla natura del Consorzio Interuniversitario Cineca (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014).
- **COMPONENTE** gruppo di lavoro sulla dematerializzazione – tavolo Dipartimenti (provvedimento del Capo di Gabinetto prot. n. 17938 del 27/09/2012), per la redazione del Piano per la dematerializzazione del Miur. Attività svolte:
contributi alla redazione del Piano per la dematerializzazione del Miur;
studio per la definizione dei metadati e analisi del software CINECA per la gestione documentale;
redazione progetto per la personalizzazione del software rispetto alle esigenze del MIUR;
- **REDATTRICE** del Protocollo d'intesa tra MIUR ed INVALSI, per l'utilizzazione dei dipendenti MIUR a supporto del progetto Scuola in chiaro (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- attività di consulenza, studio e supporto alla verifica dello stato di avanzamento del bando sull'editoria digitale, finalizzato alla realizzazione di prototipi di editoria digitale scolastica (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- contributo alla redazione della bozza di Protocollo d'intesa sull'edilizia scolastica tra Miur e Regioni, per la costruzione di nuovi edifici scolastici (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- contributo alla stesura del bando per finanziare nuove costruzioni di edifici scolastici e creare Fondi Immobiliari. Predisposizione di relazioni sullo stato di avanzamento delle domande da parte degli enti locali (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- **REFERENTE** del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle

risorse umane, finanziarie e strumentali del Miur per l'Unità di FAQ, istituita per il supporto informativo al pubblico (provvedimento del Capo Dipartimento prot. 1546 del 7 settembre 2012);

- supporto al Capo del Dipartimento per la programmazione nell'aggiornamento del Cruscotto, strumento per il monitoraggio delle attività del Miur: aggiornamento per la parte inerente l'innovazione tecnologica (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014).

Incarichi relativi ai progetti e le attività di innovazione didattica digitale

- **COMPONENTE** gruppo di lavoro sui libri digitali: attività di studio e ricerca finalizzata alla stesura del DM n. 209 del 26 marzo 2013 sui libri di testo (Decreto dipartimentale n. 29 dell'8 novembre 2012).
Attività svolte: contributi alla definizione e redazione del DM e dell'allegato al DM;
- supporto alla stesura delle Linee Guida per l'elaborazione, da parte delle istituzioni scolastiche, di materiale didattico digitale per specifiche discipline, come normato dall'art. 6, comma 2 bis, della legge 8 novembre 2013, n. 128, che modifica l'art 15 del D.L.25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n.133;
- supporto e consulenza al gruppo di lavoro "Famiglia digitale" istituito per collaborare con i responsabili RAI alla realizzazione dei programmi indicati nel Piano editoriale allegato alla Convenzione MIUR/RAI del 18/03/2013 (AODGSC prot. n. 2208 del 4/4/2013, AODGSC prot. n. 2450 del 16/04/2013, AODGSC prot. n. 3563 del 29/05/2013);
- attività di consulenza, supporto e studio alla "Azione Scuole 2.0", finalizzata nell'ambito del Piano Nazionale Scuola digitale - alla nascita di 20 scuole interamente digitalizzate e tecnologicamente avanzate (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- supporto all'organizzazione ed erogazione del ciclo di dirette web, per il confronto tra i rappresentanti degli Istituti scolastici coinvolti sui possibili modelli di scuole 2.0. Partecipazione alla valutazione dei modelli proposti (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- partecipazione alle Giornate di Formazione per docenti, organizzate a Montecatini Terme, a supporto delle azioni Classi 2.0 e Scuole 2.0 del Piano Nazionale Scuola Digitale (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- **OSSERVATORE**, per conto della Direzione Generale per gli Studi, la Statistica e i Sistemi Informativi del Miur, nell'ambito delle attività formative a supporto delle azioni Classi 2.0 e Scuole 2.0 del Piano Nazionale Scuola Digitale, svolte a Montecatini Terme e rivolte ai docenti formatori, selezionati con bandi dell'INDIRE (AODPPR prot. 3813 del 10 ottobre

2014);

- supporto all'organizzazione e alla realizzazione degli eventi promossi dal Miur nell'ambito dell'ABCD, la fiera annuale delle tecnologie per la didattica, e Impres@scuola di Genova (AOODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- contributo alla redazione, nell'ambito del piano Stato Regioni dell'Accordo quadro e dei Protocolli d'intesa con le Regioni italiane, per l'implementazione del Piano Nazionale Scuola Digitale a livello territoriale e il cofinanziamento dei relativi progetti. Redazione degli Accordi operativi, adattandone i contenuti alle esigenze delle diverse parti coinvolte, tra cui ambiti territoriali in cui sono stati investiti finanziamenti PON. Realizzazione dei materiali di approfondimento che sono stati consegnati ai giornalisti in occasione della Conferenza Stampa di presentazione dell'iniziativa (AOODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- contributo alla redazione dei protocolli d'intesa ed accordi con aziende ed enti (Google Inc. Eni, Intel, Incomedia, Maxii), finalizzati ad incentivare l'uso delle tecnologie nella didattica quotidiana (AOODPPR prot. 3813 del 10 ottobre 2014);
- **COMPONENTE** gruppo di lavoro "Competenze digitali", istituito al fine di promuovere l'innovazione digitale nella scuola e rendere l'offerta educativa e formativa coerente con l'evoluzione in senso digitale di tutti gli altri settori della società, attraverso lo sviluppo di progetti operativi e interventi normativi, anche relativi alla piena trasparenza dei dati pubblici (Decreto dipartimentale n.5 del 18 aprile 2012).
Attività svolte e incarichi affidati: contributi alla redazione della Relazione strategica per l'Agenda Digitale Italiana (ADI);
contributo alla definizione delle proposte normative correlate all'Agenda Digitale Italiana, in particolare quella relativa alla modifica dell'art. 15 legge 133/2008 inerenti ai libri di testo;
stesura del testo per la consultazione pubblica collegata alla costruzione dell'Agenda Digitale Italiana; partecipazione alle audizioni con gli stakeholder;
- contributo alla redazione delle proposte progettuali per il superamento del digital divide generazionale (tra cui il progetto "Nonni in rete") e di genere, in favore dell'accessibilità e dell'e-participation e a sostegno dell'innovazione tecnologica nelle scuole (contenuti digitali, University, Scuola in chiaro);
- **COMPONENTE** del comitato tecnico scientifico "MEPI", istituito al fine di predisporre di linee guida per le procedure di gara elettroniche (Decreto dipartimentale n. 10 del 5 giugno 2012).
Attività svolte: analisi, studio e contributi alla stesura delle linee guida per il MEPI (Mercato Elettronico della Pubblica istruzione);

- **COMPONENTE** del gruppo di lavoro "Scuola in Chiaro", istituito per la creazione di un omonimo ambiente cloud per l'istruzione, finalizzato a concentrare diversi servizi per le famiglie e rendere accessibili, nell'ottica dell'accountability, tutti i dati delle istituzioni scolastiche, a supporto dei processi di valutazione delle scuole (decreto dipartimentale n. 6 del 18 aprile 2012);
- **COMPONENTE** del gruppo di lavoro "Smart City", istituito per dare concreta attuazione, nei settori di competenza del Miur, al progetto Smart city (DD prot. Segr - 1/14 del 24/11/2011). Attività svolte: collaborazione alla stesura del progetto per una smart school, all'interno di una smart city.

Altri incarichi ed esperienze:

- **RESPONSABILE** d'aula al concorso nazionale per l'ammissione dei medici alle scuole di specializzazione in medicina (Decreto Dipartimentale prot. AOODPFSR n. 3354 del 27/10/2014);
- supporto al Capo Dipartimento per la programmazione del MIUR nella predisposizione della **relazione "Il valore dell'autovalutazione. Autonomia, rendicontazione e trasparenza"**, nell'ambito della convegnistica formativa sul Sistema Nazionale di Valutazione (2016);
- **COMPONENTE** segreteria tecnica - scientifica del concorso MIBACT - MIUR "Agibile e bella" con compiti di valutazione della qualità didattica dei progetti di edilizia scolastica (Decreto del Direttore Generale 23 settembre 2014 rep. N. 596);
- **COMPONENTE** del gruppo di lavoro istituito presso l'Ufficio scolastico regionale per la Lombardia, con compiti di progettazione e content management del sito web istituzionale (DD 1453 del 12/11/2015);
- **COMPONENTE** gruppo di lavoro Famiglia Digitale istituito per collaborare con i responsabili RAI alla realizzazione dei programmi indicati nel Piano editoriale allegato alla Convenzione MIUR/RAI del 18/03/2013 e alla produzione di 20 puntate televisive sulla scuola digitale (Decreto dipartimento istruzione n. 41 del 6 novembre 2013). Consulenza per la realizzazione dei contenuti inerenti a: scuola digitale, competenze digitali, libri di testo digitali, dematerializzazione nelle scuole, media education, sicurezza in rete, inclusione, orientamento, cyberbullismo. Contributi alla definizione degli argomenti delle puntate, redazione dei copioni, partecipazione agli incontri con referenti Rai ed esperti per la definizione dei contenuti e la pianificazione delle attività correlate.

Incarichi ed attività presso l'Amministrazione scolastica periferica

Ufficio Scolastico Territoriale di Varese (a.s. 2010/2011)

DOCENTE COMANDATO con incarico di referente per la Consulta Provinciale Studentesca, la legalità, l'organizzazione di eventi e convegni

per scuole e studenti, l'innovazione didattica (MIURAOOUSPVA/R.U./C02 prot.4115 del 1 aprile 2011):

- **REFERENTE PROVINCIALE** per la Consulta Provinciale Studentesca di Varese;
- **REFERENTE PROVINCIALE FOPAGS**;
- **ORGANIZZATRICE** delle manifestazioni per la celebrazione della Giornata della Memoria 2011 per gli studenti della Provincia di Varese, Varese, 26 – 28 gennaio 2011;
- **REFERENTE** della procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di un soggiorno completo per i ragazzi della Consulta Provinciale Studentesca di Varese finalizzato allo svolgimento delle giornate di formazione: stesura bando e membro della commissione di aggiudicazione, gennaio 2011;
- **ORGANIZZATRICE** delle manifestazioni per gli studenti della Provincia di Varese nell'ambito della celebrazione del Giorno del ricordo 2011: ideatrice e responsabile dello spettacolo artistico realizzato dalla Consulta provinciale Studentesca e organizzatrice della conferenza sul tema – Varese 17 febbraio 2011;
- **CURATRICE** della **mostra** per le scuole "Gli esuli di Istria, Fiume e Dalmazia" – Varese, 14 – 17 febbraio 2011;
- **ORGANIZZATRICE** della "due giorni" di formazione per i componenti della Consulta Provinciale Studentesca di Varese;
- **ORGANIZZATRICE**, in collaborazione con la Prefettura e la Provincia di Varese, del concorso "Italia e Repubblica, due parole una storia" – marzo 2011;
- **ORGANIZZATRICE** dell'attività didattica di studio, rivolta agli studenti della Consulta Provinciale Studentesca, sul "Sacro Monte di Varese", in collaborazione con l'Associazione Italia Nostra;
- **ORGANIZZATRICE** dell'attività didattica di studio, rivolta agli studenti della Consulta Provinciale Studentesca, su Giacometti, presso il Museo di Gallarate (Va);
- **CURATRICE** della **mostra** per le scuole "Italia e Repubblica, due parole una storia" – 2 giugno 2011;
- **ORGANIZZATRICE** dell'incontro-conferenza con Liliana Segre, nell'ambito delle manifestazioni per la celebrazione della Giornata della memoria 2012.

Attività ed incarichi svolti presso le istituzioni scolastiche

Con riferimento all'innovazione didattica digitale e degli ambienti di apprendimento

- Scuole paritarie dei Rogazionisti
INCARICATA per l'implementazione del progetto Virtual Classroom, per favorire l'apprendimento in ambienti virtuali e sostenere le azioni di recupero e potenziamento attraverso piattaforme e strumenti online

(incarico del 08/06/2020).

- IPC Pietro Verri – Istituto professionale di Stato - Busto Arsizio (Va) **IDEATRICE E PROGETTISTA** di “*Verri Virtual Classroom*”, piano per l’implementazione dell’apprendimento in modalità e-learning nell’istituto (prot. ris. 1158 del 5/5/2009).

Con riferimento alla valutazione del sistema scolastico

- Scuole paritarie dei Rogazionisti
CONSULENTE per la **compilazione del Rapporto di Autovalutazione** d’istituto. Attività svolte: analisi dei materiali e della documentazione preparata; affiancamento nella compilazione del RAV, supporto nella disamina degli esiti (maggio 2015).
- IPC Pietro Verri – Istituto professionale di Stato - Busto Arsizio (Va) docente a tempo indeterminato di diritto ed economia, classe di concorso A019 (a.s. 2008/2009 - a.s. 2009/2010) incaricata dal dirigente (prot. ris. 1158 del 5/5/2009); come:
COMPONENTE della Commissione Qualità. Attività svolte: redazione, monitoraggio e valutazione dei questionari di gradimento rivolti al personale, agli studenti e alle famiglie; partecipazione in qualità di persona contattata alla visita ispettiva Valutatori CISQ CERT; preparazione della visita ispettiva; partecipazione come relatrice durante la visita ispettiva rispetto alle attività progettuali di innovazione didattica della scuola, aggiornamento della modulistica d’istituto;

Altri incarichi

- IPC Pietro Verri – Istituto professionale di Stato - Busto Arsizio (Va) **COMPONENTE** del gruppo per l’intercultura. Attività svolte: supporto informatico per l’organizzazione di eventi ed attività sul tema.

Incarichi di direzione e coordinamento di corsi di formazione e progetti di didattica a distanza per Enti esterni alla PA

DA MARZO 2020

FIDAE (Federazione Istituti Attività Educative – Roma)
INCARICATA di svolgere attività di supporto alle scuole paritarie per l’attuazione della “didattica a distanza” offrendo indicazioni e materiale di approfondimento (incarico Prot. n. 51/2020/F del 5/03/2020);

DA GIUGNO 2015 A MAGGIO 2016 e DA LUGLIO 2019 A SETTEMBRE 2020

Ufficio Nazionale per le Comunicazioni sociali della Conferenza Episcopale Italiana
COORDINATRICE del corso di formazione online “Animatori della comunicazione e della cultura”;

SETTEMBRE 2008 - DICEMBRE 2011

Ufficio Liturgico Nazionale della Conferenza Episcopale Italiana, Roma
COORDINATRICE del corso online “Musica liturgica”, per la formazione degli

animatori musicali delle funzioni liturgiche su tutto il territorio nazionale.

GENNAIO 2007 – DICEMBRE 2010

Seed Edizioni Informatiche – azienda informatica – Roma

COORDINATRICE del corso di alta formazione online “Animatori della comunicazione e della cultura”, promosso dall’ Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, l’Università lateranense di Roma, l’Ufficio Comunicazioni Sociali della Conferenza Episcopale Italiana

GENNAIO 2007 - MARZO 2008

Garamond (gruppo RCS) - Casa Editrice per la didattica digitale - Roma

CONSULENTE per la progettazione offerta formativa ROL (ripetizioni on line) e la realizzazione di “Offerta di materiali didattici digitali e servizi didattici digitali per le scuole” in collaborazione con la società Treccani e l’ANP (Associazione Nazionale Presidi).

DA SETTEMBRE 2002 AD AGOSTO 2008

SEED Edizioni Informatiche – azienda informatica – Roma

ASSISTENTE PRODUCT MANAGER. Principali mansioni e ambiti di competenza: **progettazione, coordinamento e valutazione dei corsi di formazione online.**

In particolare: UFFICIO LITURGICO NAZIONALE, CEI: progettazione del corso di formazione online “musica per celebrare” (anni 2004, 2005); coordinamento del corso (anni 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011) monitoraggio e valutazione degli apprendimenti; UFFICIO INFORMATICO, CEI: progettazione corsi di formazione a distanza di addestramento per l’uso di software editoriali e di comunicazione mediata da computer; editing dei materiali didattici; UFFICIO BENI CULTURALI, CEI: progettazione ed erogazione corsi di formazione a distanza per l’uso dei software di inventariazione dei beni culturali ecclesiastici; UFFICIO PASTORALE GIOVANILE, CEI: realizzazione ed erogazione corsi di formazione a distanza per volontari alle Giornate Mondiali della Gioventù del 2006 e del 2008; realizzazione ed erogazione corso di formazione a distanza di preparazione al cammino sulla via Francigena; WECA (associazione web cattolici): progettazione del corso online “creare un sito cattolico per il web “editing materiali didattici, tutoring, monitoraggio e valutazione degli apprendimenti (2006); UFFICIO PER LA PASTORALE DELLA FAMIGLIE, CEI: curatrice programma di dirette web (2007); SCUOLE CATTOLICHE, CEI: progettazione corso di aggiornamento online per insegnanti delle scuole cattoliche (2007/2008); COPERCOM (coordinamento delle associazione per la comunicazione): organizzazione programma di dirette web del laboratorio animatori cultura e comunicazioni (2007/2008).

Altre mansioni e incarichi affidati:

comunicazione su web e web writing; progettazione siti e web content; progettazione, coordinamento e gestione risorse corsi di formazione in e-learning; progettazione di content management system e learning management system; progettazione sito e web writer per lo Studio legale Cirese; referente per il restyling sito di: Università degli studi del Molise, Acec, (Associazione cattolica esercenti cinema), Radio inblu; Progetto culturale della Conferenza Episcopale Italiana; “ACS - Aiuto alla Chiesa che soffre” Ente di diritto pontificio; referente per la formazione

all'uso del software editoriale S2 Easy Web e per il web writing presso l'Università degli studi del Molise, Acec (Associazione cattolica esercenti cinema), Radio inblu, Progetto culturale della Conferenza Episcopale Italiana, "ACS - Aiuto alla Chiesa che soffre" Ente di diritto pontificio.

GENNAIO 2002 A SETTEMBRE 2002

Learning Online Europe S.P.A. – società per la formazione online – Milano
COORDINATRICE del master online "Tecnologie digitali e new economy", promosso da Università degli studi di Ferrara – CARID.

MAGGIO 2001 - GIUGNO 2005

Lol Europe S.p.a. (gruppo De Agostini) – società per la formazione in e-learning
Milano

DEPARTMENT EDUCATIONAL ASSISTANT

Incarichi ricoperti: **direzione dipartimenti giuridico ed economico**, con responsabilità nella gestione progetti di e-learning, coordinamento corsi on-line, gestione risorse umane, gestione clienti.

Attività, esperienze ed incarichi in ambito editoriale

DA MAGGIO 2019 A SETTEMBRE 2020

FIDAE – Federazione Istituti Attività Educative – Roma

RESPONSABILE SCIENTIFICO ED EDITORIALE della rivista per le scuole DOCETE (registrazione al Tribunale civile di Roma n. 177 del 26 settembre 2016);

DA SETTEMBRE 2019

FIDAE – Federazione Istituti Attività Educative – Roma

ARTICOLISTA rubrica "Nome e sentenze" in DOCETE (registrazione al Tribunale civile di Roma n. 177 del 26 settembre 2016);

DA GENNAIO 2013 A NOVEMBRE 2015

Edizioni Master - Casa Editrice - Cosenza

ARTICOLISTA settimanale "A Sua Immagine" (ISSN 2281-969X)

Rubriche varie (oltre 450 articoli pubblicati).

DA MAGGIO 2012 A NOVEMBRE 2014

Editrice Rogate - Casa Editrice - Roma

CAPO REDATTORE "Mondo Voc", mensile online di orientamento e informazione giovanile (ISSN 1720-7347)

Coordinamento attività redazionale e pianificazione temi - Correzione di bozze.

DA MAGGIO 2008 A NOVEMBRE 2014

Editrice Rogate – Casa Editrice – Roma

ARTICOLISTA del mensile MondoVoc - rubriche di media education ed attualità (153 articoli pubblicati).

FEBBRAIO 2000 – OTTOBRE 2002

Quotidiano "Il Tempo" - Redazione regionale del Molise

ARTICOLISTA dei settori cultura e giudiziaria (70 articoli pubblicati).

Altre esperienze professionali

MAGGIO 1999 – MAGGIO 2000

Università degli studi "La Sapienza" Roma - Cattedra di storia del diritto canonico

ASSISTENTE agli **ESAMI UNIVERSITARI**

Convegni, seminari e conferenze

- Ufficio scolastico Provinciale di Mantova – **moderatrice** al convegno per genitori e docenti: *I pericoli della rete* (Mantova - 2018);
- Ufficio scolastico Provinciale di Mantova – **moderatrice** all'incontro di formazione per docenti e genitori: *Bullismo e Cyberbullismo: percorsi di prevenzione e contrasto* (Mantova - 2018);
- Salone del libro di Torino – **relatrice** alla conferenza *Social reading a scuola, su "La scuola del 21° secolo"* (Torino 2013);
- Ufficio scolastico territoriale di Varese – **moderatrice** al convegno: *A scuola con gli e-book* (Varese - 2011);
- Ufficio scolastico territoriale di Varese – **moderatrice** al convegno: *A scuola con gli e-book* (Gallarate - 2011);
- Associazione Weca – **moderatrice** nel workshop: *Educare, formare a distanza, mediare i media, educare gli educatori* (2007).
- Associazione Weca – **relatrice** al seminario *Creare un sito cattolico per il web*, relazione *"Le nuove tecnologie, una risorsa educativa"* (Perugia - 2007);
- Ufficio Informatico della Conferenza Episcopale Italiana – **relatrice** al convegno *Nuove tecnologie, risorsa per la comunità ecclesiale* (Roma - 2005), relazione dal titolo *"E-learning: stato dell'arte"*.

Convegni e conferenze organizzati

- Ufficio scolastico Provinciale di Mantova – convegno per docenti: *Le ludopatie: lo gioco non azzardo* (Mantova – 2018);
- Fondazione "Paul Poupard", convegno per le scuole: *Acqua, risorsa per la vita* (Gallarate - 2012);
- Fondazione "Paul Poupard", convegno per le scuole: *Educazione alimentare interculturale* (Milano - 2011);
- Ufficio scolastico territoriale di Varese – incontro con gli studenti: *Il Giorno della Memoria: testimoni raccontano* (Varese - 2011);
- Ufficio scolastico territoriale di Varese – incontro con gli studenti: *Il giorno del ricordo, tra documenti e storia* (Varese - 2011);

	<ul style="list-style-type: none"> - Fondazione "Paul Poupard": <i>La convivialità</i> (2010); - International Pen: <i>Giornata mondiale degli scrittori in prigione</i> (Lugano, 2010). -
<p><u>TITOLI</u> <u>SCIENTIFICI</u></p>	<p><u>Pubblicazioni a stampa (presso editori)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Valutazione nella scuola. Storia di un percorso per crescere e migliorare</i> – Editrice Rogate, Maggio 2015 (ISBN 978 – 88 – 8075 – 436 – 7). <p><u>Commento a sentenze</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>"Diritto di critica o diffamazione?"</i>. Commento alla sentenza della Corte di Cassazione Penale, sezione V, 25/01/2021, n. 13979 (Docete, anno IV, n.25 - registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>"Sanzione all'alunno. Serve il collegio perfetto"</i>. Commento alla sentenza del T.A.R. Napoli, Sezione VI, n. 529/2021 (Docete, anno IV, n.24 - registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>"La non ammissione provi l'impossibilità di colmare le carenze"</i>. Commento alla sentenza del Consiglio di Stato- sezione VI, sentenza n.638/2021 (Docete, anno IV, n.23 - registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>"Contributi alle paritarie e diritto di accesso agli atti"</i>. Commento alla sentenza del T.A.R. Lazio sez. III - Roma, 03/06/2020, n. 5895 (Docete, anno IV, n.22 - registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>"Responsabilità contrattuale o extracontrattuale?"</i>. Commento alla sentenza della Corte di Cassazione, sezione VI civile, 15/9/2020, n. 19110 (Docete, anno III, n. 21 – registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>"Trasferimento di sede e revoca della parità"</i>. Commento alla sentenza del TAR Lazio, sez. III, n.12387 del 28/10/2019 (Docete, anno III, n. 20 – registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>"Senza oneri per lo Stato". L'ultima interpretazione giurisprudenziale sul tema.</i> Commento alla sentenza Consiglio di Stato n. .5739/2019 (Docete, anno III, n. 19 – registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>Infortunio di un alunno a scuola. Il dirigente scolastico risponde per colpa grave.</i> Commento alla sentenza Cassazione penale, sezione IV, n. 37766 del 12/09/2019 (Docete, anno III, n. 18 – registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>Vietato l'uso del cellulare in classe anche da parte del docente.</i> Commento alla sentenza Corte di Appello di Milano, sezione lavoro, n. 426/2019 (Docete, anno III, n. 17 – registrazione al Tribunale n. 177/2016); - <i>Maggiore età e responsabilità in vigilando dei docenti.</i> Commento alla sentenza Cassazione n. 9337, del 9 maggio 2016 (Docete, anno III, n. 16 – registrazione al Tribunale n. 177/2016); <p><u>Pubblicazioni di articoli sulla valutazione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>La valutazione dei dirigenti scolastici, tra passato e futuro. Dalle sperimentazioni alla normazione</i> (Faro di Roma – Registrazione Tribunale di Roma 120/2015 del 9 luglio 2015 - novembre 2015); - <i>Il giusto contrappeso dell'autonomia. Al via il Sistema Nazionale di Valutazione delle scuole</i> (Mondo Voc – ottobre 2013 - ISSN 1720-7347);

- *Gli step per la valutazione delle scuole. Dalle sperimentazioni alla nascita del S.N.V.* (Mondo Voc – ottobre 2013 - ISSN 1720-7347);
- *La scuola diventa trasparente. Una piattaforma per la valutazione degli istituti* (Mondo Voc – febbraio 2012 - ISSN 1720-7347).

Pubblicazioni di articoli su riviste scientifiche e di settore

- *Competenze, queste sconosciute. Incontro con Mario Comoglio.* (Docete anno III, n. 15 – registrazione al Tribunale n. 177/2016);
- *Prevenzione della corruzione e trasparenza. Obblighi anche per le paritarie?* (Docete, anno III, n. 14 – registrazione al Tribunale n. 177/2016);
- *La prevenzione della corruzione nelle Istituzioni Scolastiche. Adempimento o opportunità?* Novella Caterina, Renato Rovetta (Tutto Scuola, Anno XLII, numero 574, ISSN 0391-7967);
- *Le novità del decreto sulla valutazione degli studenti e gli esami di Stato nel primo ciclo di istruzione* (Docete, Anno II, n. 6 – ISSN 0391-6324);
- *“Note sulla scuola del 21° secolo: il concetto di scuola 2.0 e una proposta di classificazione”*, Novella Caterina, Domenico Lembo, Massimo Mecella, Mario Vacca, Department of Computer and System Sciences, Antonio Ruberti Technical Reports, Technical Report n. 5, 2012.

Pubblicazioni di articoli sui temi dell'educazione

- *Educare oggi e domani: una passione che si rinnova* (A Sua Immagine - Anno III, numero 39 - ISSN 2281-969X);
- *Il Paese investe sulla “Buona Scuola”* (A Sua Immagine - Anno III, numero 31 - ISSN 2281-969X);
- *Genitori, si torna a scuola! L'impegno delle famiglie accanto agli insegnanti nel difficile compito educativo* - (A Sua Immagine - Anno II, numero 37 - ISSN 2281-969X);
- *Religione e scuola. L'ora della scelta* – (A Sua Immagine - Anno II, numero 53 - ISSN 2281-969X);
- *All'origine dell'intolleranza. Modelli e sintomi di un atteggiamento che indica paura e insicurezza* (Mondo Voc – novembre 2013 - ISSN 1720-7347);
- *Il fine dell'educazione* (Mondo Voc – ottobre 2013 - ISSN 1720-7347).

Pubblicazioni di articoli su scuola digitale e mediaeducation

- *Capire i media* (Mondo Voc – maggio 2008 - ISSN 1720-7347);
- *Media e sfida educativa* (Mondo Voc – ottobre 2008- ISSN 1720-7347);
- *Il cyber popolo della notte: ragazzi che trascorrono la notte davanti ai monitor* (Mondo Voc – novembre 2008- ISSN 1720-7347);
- *Quando i media ci semplificano la vita* (Mondo Voc – marzo 2009);
- *Per scelta di chi? L'influenza dei media sui giudizi e sulle scelte* (Mondo Voc – aprile 2009- ISSN 1720-7347);
- *I social Network e la diffusione del razzismo* (Mondo Voc – ottobre 2009 - ISSN 1720-7347);
- *I dieci comandamenti. Anche la media communication ha i suoi comandamenti* (Mondo Voc – gennaio 2010 - ISSN 1720-7347);

- Professione: media educator* (Mondo Voc – febbraio 2010 - ISSN 1720-7347);
- Nuovi media: una rivoluzione antropologica e culturale* (Mondo Voc – aprile 2010 - ISSN 1720-7347);
- E-book: il futuro del libro o un libro del futuro?* (Mondo Voc – aprile 2010- ISSN 1720-7347);
- Il Cybercullismo, nuovo volto della violenza* (Mondo Voc – maggio 2010- ISSN 1720-7347);
- *Religione 2.0: innovare la didattica con le nuove tecnologie digitali* (Mondo Voc – ottobre 2010- ISSN 1720-7347);
- *Dove i media non possono arrivare* (Mondo Voc – dicembre 2010 - ISSN 1720-7347);
- *I finti talenti diventano star. I miti costruiti dalla tv e dal cinema* (Mondo Voc – gennaio 2011- ISSN 1720-7347);
- Il paradosso del social network* (Mondo Voc – febbraio 2011- ISSN 1720-7347);
- *Un'indagine sui giovani e il web* (Mondo Voc – febbraio 2011 - ISSN 1720-7347);
- Rete, paradigma di libertà a rischio* (Mondo Voc – ottobre 2011- ISSN 1720-7347);
- *Nativi digitali e figli di Gutenberg* (Mondo Voc – febbraio 2012- ISSN 1720-7347);
- L'apartheid digitale. Un divario che esiste anche tra nativi digitali* (Mondo Voc – febbraio 2012- ISSN 1720-7347);
- Le bed news, la responsabilità dei media e il dovere sociale* (Mondo Voc – giugno/luglio 2012- ISSN 1720-7347);
- L'era dei nuovi media e il cambio di paradigma socio-industriale* (Mondo Voc – febbraio 2013- ISSN 1720-7347);
- *Carta addio. La scuola diventa digitale* (Mondo Voc – ottobre 2013 - ISSN 1720-7347);
- *Twitter, mi piace!* (Mondo Voc – agosto/settembre 2013 - ISSN 1720-7347).

Pubblicazioni di articoli sulla formazione online

- *“Formazione on line: esperienze e progetti”*, SICEI Informa – periodico di informazione del servizio informatico della Conferenza Episcopale Italiana (2007);
- *“Formazione a distanza: un’opportunità per le diocesi e le parrocchie italiane”*, SICEI Informa – periodico di informazione del servizio informatico della Conferenza Episcopale Italiana (2005).

Comitati di Programma di Conferenze internazionali

- Partecipazione a “E-learning 2012 (EL 2012) – Lisbona”, luglio 2012.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

Capacità e competenze organizzative

- capacità di gestione e coordinamento di risorse umane e progetti acquisite prevalentemente negli anni di lavoro per la Lol Europe, come responsabile dei dipartimenti giuridico/economico e master, e con l’esperienza di dirigente dell’AT di Mantova;

Capacità e competenze relazionali

- capacità di lavorare in team acquisita nelle esperienze professionali di coordinamento dei progetti di e-learning , supportata da eventi formativi specifici (2007 corso Stogea “lavorare in team”) e sperimentate a seguito della

partecipazione in numerosi gruppi di lavoro;

- capacità comunicative consolidate attraverso l'attività giornalistica e alcune esperienze nella conduzione di dirette web e interviste;
- capacità relazionali, affinate anche attraverso attività di volontariato (tribunale per i diritti del malato, casa famiglia Caritas) e ricreative (scout).

Capacità e competenze tecniche

- ottime competenze digitali, acquisite ed affinate attraverso le svariate attività svolte in aziende di servizi informatici;
- buona conoscenza dell'ambiente operativo windows e dei seguenti pacchetti applicativi: office (word, power point, excel);
- conoscenza delle principali piattaforme open source per l'e-learning (moodle, docebo), capacità di operare su content management system, learning management system.

Altre capacità e competenze

- competenze e conoscenze in materia di didattica digitale affinate attraverso la partecipazione a seminari e corsi di aggiornamento (corso di aggiornamento "insegnare e apprendere con gli e-book"; convegno "nuove tecnologie nella didattica per la classe 2.0"; convegno "open source, open mind");
- conoscenze di usabilità, accessibilità e qualità dei siti web acquisite nel corso di seminari e corsi (corso Elea: l'usabilità; corso istituto superiore di comunicazione: comunicazione e progettazione web; seminario Mibac: concepire un sito web culturale di qualità; fondazione Ugo Bordoni: l'accessibilità dei siti web; seminari Webbit Padova: usabilità, accessibilità);
- competenze in materia di formazione in e-learning, consolidate attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento e seminari (corso Associazione italiana formatori: evoluzione dell'e-learning, reti sociali e reti di conoscenza; forum p.a.: l'e-learning nella pubblica amministrazione; corso sole 24h: e-learning, il valore della conoscenza; seminari Webbit Padova: e-learning);
- competenze nell'ambito della comunicazione online e web content nelle sue varie forme: siti web, e-mail, newsletter, acquisite attraverso mansioni lavorative e seminari vari seguiti presso l'istituto europeo di design;
- competenze in materia di valutazione degli apprendimenti, acquisite attraverso la gestione, il coordinamento e la valutazione appunto di innumerevoli percorsi di formazione e specializzazione online.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento 679/2016.

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, la sottoscritta, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum.

Roma, 08/11/2021

Urbia Colina