

**CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO**



Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita
Codice fiscale

INFORMAZIONI PERSONALI

Vanessa Ravagni

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15/3/2021 ad oggi

Università degli Studi di Trento, via Calepina, 14, 38122 Trento

Istruzione superiore e ricerca scientifica

Dirigente Servizi alla Ricerca e Valorizzazione

Responsabile delle attività di supporto a docenti e ricercatori per presentazione di progetti in risposta a bandi nazionali ed internazionali, dalla fase informativa fino alla fase di rendicontazione finanziaria e di supporto interno durante le procedure di audit da parte degli enti finanziatori. Responsabile delle attività collegate ai processi interni ed esterni di valutazione ed assicurazione della qualità della ricerca. Responsabile delle attività di supporto al trasferimento tecnologico ed alla valorizzazione dei risultati della ricerca-

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11/2/2008 – 14/3/2021

Università degli Studi di Trento, via Calepina, 14, 38122 Trento

Istruzione superiore e ricerca scientifica

Responsabile Divisione Supporto alla Ricerca Scientifica e al Trasferimento Tecnologico, cat. EP

Responsabile delle attività di supporto a docenti e ricercatori per presentazione di progetti in risposta a bandi nazionali ed internazionali, dalla fase informativa fino alla fase di rendicontazione finanziaria e di supporto interno durante le procedure di audit da parte degli enti finanziatori. Organizzazione e coordinamento delle attività collegate ai processi interni ed esterni di valutazione ed assicurazione della qualità della ricerca. Responsabile delle attività di supporto al trasferimento tecnologico, dall'analisi dei risultati della ricerca, alla consulenza ai docenti e ricercatori per le strategie di tutela delle opere di ingegno e invenzioni fino alla creazione di start up di Ateneo. Realizzazione attività di formazione sui temi della progettazione europea, della valorizzazione e comunicazione della ricerca.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1/2/2004 – 10/02/2008

Università degli Studi di Trento, via Belenzani, 12, 38122 Trento

Istruzione superiore e ricerca scientifica

Responsabile Divisione Supporto alla Ricerca Scientifica, cat. D

Responsabile delle attività di supporto a docenti e ricercatori per la presentazione di progetti in risposta a bandi di enti ed istituzioni nazionali ed internazionali, dalla fase informativa fino alla fase di rendicontazione finale e di supporto interno durante le procedure di audit da parte degli enti finanziatori. Organizzazione e coordinamento delle attività collegate ai processi interni ed esterni di valutazione della ricerca. Organizzazione e realizzazione di attività di formazione sui temi della progettazione nazionale ed europea.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

28/12/2001- 31/01/2004

Università degli Studi di Trento, via Belenzani, 12, 38122 Trento

Istruzione superiore e ricerca scientifica

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Assistente Ufficio di Gabinetto della Direzione Generale, cat. D
Collaborazione alla redazione documenti di programmazione dell'Ateneo, di accordi di programma con istituzioni ed enti finanziatori, assistenza operativa alla Direzione Generale anche nello svolgimento dei compiti istituzionali.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1/05/1998 - 30/09/2001
Dalmec SpA, via Gramsci, 2, 38023 Cles (TN)
Industria settore metalmeccanico
Assistente al Direttore dell'Ufficio Commerciale
Redazioni di offerte, contatto con i rappresentanti e gestione contatti clienti italiani ed esteri. Interprete simultanea in lingua tedesca durante riunioni aziendali a vari livelli. Attività di supporto e consulenza per le filiali e rappresentanze attive in tutto il mondo. Organizzazione e partecipazione a fiere di settore.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1/07/1996 - 30/04/1998
Dalmec GmbH, Michael-Komete-Ring 2, 85653 Aying bei München, Germania
Settore metalmeccanico
Assistente al Direttore dell'Ufficio Commerciale e Assistente alla Direzione
Redazioni di offerte, contatto con i rappresentanti e gestione contatti clienti tedeschi. Gestione ordini e loro programmazione in continuo contatto con la casa madre italiana. Interprete simultanea in lingua tedesca durante riunioni aziendali a vari livelli. Analisi costi/ricavi, partecipazione a riunioni della dirigenza aziendale e redazione protocolli informativi per l'Amministratore unico non residente in Germania. Organizzazione e partecipazione a fiere di settore.

DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da-a)
 - Istituto di istruzione o formazione presso cui svolto intervento
 - Principali materie oggetto dell'intervento
- 3-8/06/2021 e 14-19/10/2021
CRUI-Netval-CODAU
Docenza del modulo dedicato ad impatto ed indicatori nel corso "Definiamo la terza missione. Strategie, modelli, organizzazione e strumenti per massimizzare la valorizzazione della conoscenza e l'impatto sulla società".
- Date (da – a)
 - Istituto di istruzione o formazione presso cui svolto intervento
 - Principali materie oggetto dell'intervento
- 18-20/04/ 2016
Università di Verona
BESTPRAC Training School "How to manage key financial tasks for FP7 and H2020 European research and innovation projects: Finance for Beginners. Programmazione ed organizzazione del percorso formativo e delle procedure di selezione dei candidati, predisposizione materiale e docenza ai 20 corsisti provenienti da 16 diversi paesi aderenti alle azioni COST.
- Date (da – a)
 - Istituto di istruzione o formazione presso cui svolto intervento
 - Principali materie oggetto dell'intervento
- 3-17/02/2016
Università degli Studi di Trento, Dipartimento di Lettere e Filosofia
Corso: "Dall'idea al progetto: tecniche di redazione di proposte progettuali/Laboratorio". Progettazione del corso ed intervento in qualità di relatrice durante le tre giornate dedicate alla scrittura di un progetto di ricerca. Il corso è inserito nel manifesto di studi del Corso di Dottorato "Le forme del testo".
- Date (da -- a)
 - Istituto di istruzione o formazione presso cui svolto intervento
- 21/01/2013
Workshop tecnico organizzato dalla Commissione Europea, DG Research & Innovation, M1 – External Audits Unit

- Principali materie oggetto dell'intervento
- Date (da – a) 23/06/2010 a 25/06/2010
- Istituto di istruzione o formazione presso cui svolto intervento
 - Principali materie oggetto dell'intervento
- Date (da – a) 19/11/2009 a 20/11/2009
- Istituto di istruzione o formazione presso cui svolto intervento
 - Principali materie oggetto dell'intervento
- Date (da – a) 30/03/2009 ad oggi
- Istituto di istruzione o formazione presso cui svolto intervento
 - Principali materie oggetto dell'intervento
- Date (da – a) 16/01/2008 a 4/04/2008
- Istituto di istruzione o formazione presso cui svolto intervento
 - Principali materie oggetto dell'intervento

Presentazione relazione e partecipazione ai lavori sul tema: "Costing Methodologies & Criteria on Reporting Direct Costs under H2020".

23/06/2010 a 25/06/2010

Netval: Corso Avanzato: "Le attività di licensing dell'università: la valorizzazione del brevetto dal biotech al software"

Partecipazione come relatrice alla tavola rotonda "Strategie e modelli di business dell'EPR nella valorizzazione dei risultati della ricerca".

19/11/2009 a 20/11/2009

Netval: Corso Specialistico: "La proprietà intellettuale nei contratti internazionali"

Partecipazione come relatrice alla tavola rotonda "Che cosa conta veramente nella gestione della proprietà intellettuale di un progetto europeo".

30/03/2009 ad oggi

Università degli Studi di Trento

Progettazione, organizzazione e docenza nel corso "Crash Course on Research Funding, Intellectual Property and Start up Creation": ciclo di seminari con cadenza annuale dedicati a dottorandi, giovani ricercatori ed imprenditori (anche esterni all'Ateneo), sui temi della tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale, della creazione di imprenditoria innovativa e del fundraising.

16/01/2008 a 4/04/2008

Docenza nell'ambito del progetto FIORI (Progetto MUR Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione) presso Università di Messina, Università di Reggio Calabria, Università di Catania

Titolo del modulo "Strategie e strumenti per l'attrattività internazionale". Le lezioni si sono svolte illustrando i principali strumenti per l'internazionalizzazione delle attività di didattica e ricerca attraverso docenza e discussione di casi concreti.

PARTECIPAZIONE GRUPPI DI LAVORO

- Date (da – a) 1/10/2012 – 30/06/2014
- Denominazione gruppo di lavoro Tavolo di lavoro AICIPI - NETVAL
 - Principali attività del gruppo di lavoro Partecipazione ai lavori del gruppo volti alla stesura linee guida per i rapporti università e industria sui temi della proprietà industriale. Il documento è stato presentato nel corso di Conferenza "Gli aspetti di proprietà intellettuale nelle collaborazioni Università-Industria", POLIMI, 9 luglio 2014.
- Date (da – a) 1/11/2011 – 15/08/2018
- Denominazione gruppo di lavoro EARMA – European Research Managers Association, www.earma.org
 - Principali attività del gruppo di lavoro Partecipazione al gruppo di lavoro "European Research Area" successivamente trasformato in "Policy and Representation Committee", formato da managers della ricerca provenienti dalle principali università europee, con il compito di procedere alla stesura di documenti di policy per il Board di EARMA, organizzare eventi informativi anche nell'ambito della conferenza annuale. Coordinamento del gruppo in qualità di Chair da luglio 2015 ad aprile 2017.

PARTECIPAZIONE PROGETTI DI RICERCA

- Date (da – a) 1/01/2019- 30/10/2022
 - Acronimo e Titolo progetto di ricerca The ECIU University
 - Ente finanziatore Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura (EACEA)
 - Attività di progetto Activity leader per le attività collegate alla formazione dei ricercatori nel progetto che ha l'obiettivo di realizzare una università ECIU con programmi educativi interdisciplinari e flessibili, disegnati sulla base delle esigenze del mondo del lavoro e degli studenti, rafforzando il network delle 14 università del consorzio.
-
- Date (da – a) 26/04/2016- 31/10/2017
 - Acronimo e Titolo progetto di ricerca SCOUTT- SCOprire nUove tecnologie per il Trasferimento Tecnologico
 - Ente finanziatore Ministero Sviluppo Economico
 - Attività di progetto Referente di progetto per il potenziamento dell'area del trasferimento tecnologico attraverso l'attivazione di una posizione di "Knowledge Transfer Manager" che consenta di rafforzare e fasi di individuazione, protezione e valorizzazione dei risultati di ricerca.
-
- Date (da – a) 26/04/2016- 31/10/2017 e 26/04/2018 al 30/06/2020
 - Acronimo e Titolo progetto di ricerca LICENSET- LICenziare Nuove Soluzioni E Tecnologie
 - Ente finanziatore Ministero Sviluppo Economico
 - Attività di progetto Referente progetto per il potenziamento dell'area del trasferimento tecnologico tramite l'attivazione di una posizione di "Innovation Promoter" per la promozione di titoli brevettuali verso il mondo dell'industria.
-
- Date (da – a) 1/1/2016 – 31/12/2016
 - Acronimo e titolo progetto di ricerca SPICAM - Strengthening Pre-incubation assessment methods for EIT Raw Materials
 - Ente finanziatore EIT KIC Raw materials
 - Attività di progetto Responsabile del team di progetto. Coordinamento e realizzazione attività volte alla definizione di processi innovativi e strumenti per le fasi del trasferimento tecnologico che portano dalla business idea alla pre-incubazione in collaborazione con i partner europei della EIT - KIC (Knowledge Innovation Community).
-
- Date (da – a) 18-25/10/2015
 - Acronimo e Titolo progetto di ricerca COMPERE-Averroès (COMPétence Projets Européens REseau Averroès)
 - Ente finanziatore Commissione Europea
 - Attività di progetto Programmazione e gestione del modulo "Formation montage et gestion de projets de recherche -H2020", tenuto presso l' Universitat de les Illes Balears, Palma di Maiorca.
-
- Date (da – a) 1/11/2014 - 31/10/2017
 - Acronimo e Titolo progetto di ricerca BESTPRAC <https://bestprac.eu/home/>
 - Ente finanziatore COST Association
 - Attività di progetto Membro Italiano del Management Committee. Fino al 31.10.2017 membro del Core Group di progetto e Leader del gruppo di lavoro "Finance" costituito da 60 partecipanti provenienti da 26 stati membri COST.

INCARICHI

- Date (da – a) 1/01/2020 ad oggi
- Istituzione/Ente Netval- Network per la valorizzazione della ricerca
- Tipo di incarico Membro Consiglio Direttivo
- Principali attività oggetto dell'incarico Organo di governo che si occupa della gestione dell'associazione e del perseguimento dei fini statutari, in accordo con il Presidente ed al Vice Presidente e l'Assemblea.

- Date (da – a) 10/10/2018 ad oggi
- Istituzione/Ente Università degli Studi di Trento
- Tipo di incarico Membro Presidio per la Qualità di Ateneo
- Principali attività oggetto dell'incarico Organizzare e supervisionare strumenti comuni (modelli e dati) per l'assicurazione della qualità nelle attività di ricerca e terza missione, supportare i Corsi di Studio e le Strutture di Ateneo per la formazione e l'aggiornamento del personale ai fini dell'Assicurazione della Qualità, monitorare l'adeguato e uniforme svolgimento delle procedure di Assicurazione della Qualità in Ateneo.

- Date (da – a) 20/09/2018 ad oggi
- Istituzione/Ente European Consortium of Innovative Universities, Membro ECIU Steering Committee EU Policy
- Tipo di incarico
- Principali attività oggetto dell'incarico Partecipazione, in rappresentanza dell'Università di Trento, allo Steering Committee del Consorzio ECIU, <https://www.eciu.org/eu-policy-and-research>, con il compito di collaborare alla stesura di policy e documenti a supporto del ruolo delle università negli ecosistemi regionali innovativi

- Date (da – a) 02/04/2014 ad oggi
- Istituzione/Ente Università degli Studi di Trento
- Tipo di incarico Membro Comitato Consultivo del Progetto IPSP "Industrial Problem Solving with Physics
- Principali attività oggetto dell'incarico Programmazione e definizione bando annuale, valutazione candidature aziende e giovani ricercatori, valutazione finale delle soluzioni presentate.

- Date (da – a) 13/02/2013 ad oggi
- Istituzione/Ente Università degli Studi di Trento
- Tipo di incarico Membro "Comitato interno audit"
- Principali attività oggetto dell'incarico Programmazione e realizzazione processo di verifica interna inerente le spese sostenute nei progetti PRIN, FIR e SIR e certificazione al MIUR della conformità delle rendicontazioni rispetto alle norme di legge e/o regolamentari.

- Date (da – a) 15/12/2012 – 31/12/2013
- Istituzione/Ente Comitato Direttivo Universiadi Invernali 2013
- Tipo di incarico Project Manager International Conference Trentino 2013
- Principali attività oggetto dell'incarico Programmazione e realizzazione conferenza internazionale "International Interdisciplinary Conference on University Sport: Inspiring Innovation", svolta il 9 e 10 dicembre 2013, a Rovereto, Trento, in occasione delle Universiadi Invernali 2013.

- Date (da – a) Da 1/10/2012 – 31.12.2018
- Istituzione/Ente EIT Digital
- Tipo di incarico Membro nell'IP. Board EIT Digital in qualità di rappresentante del nodo italiano.
- Principali attività oggetto dell'incarico Consulenza ai membri della KIC sui temi della tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale.

- Date (da – a) 1/11/2004 - 30/10/2008 e 1/11/2008 – 30/10/2012
- Istituzione/Ente Università degli Studi di Trento
- Tipo di incarico Membro del Consiglio di Amministrazione in qualità di rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo

- Principali attività oggetto dell'incarico

Partecipazione alle sedute del Consiglio di Amministrazione, organo di governo dell'Ateneo.

PUBBLICAZIONI E PARTECIPAZIONE CONVEGNI

- Date (da – a)
- Titolo pubblicazione/convegno

2017

Italia Decide, RAPPORTO 2017 Università, Ricerca, Crescita. Parte Terza, coautrice di un paragrafo dedicato ad una buona pratica nel trasferimento tecnologico all'Università di Trento. Ed. Il Mulino, ISBN 978-88-15-27101-3

- Date (da – a)
- Titolo pubblicazione

2016

Managing VII FP and H2020 Projects Guide to Best Practice – Financial Issues
Based on BESTPRAC members' experience. Pubblicazione prevista come risultato progetto BESTPRAC- ITN COST sui temi della gestione di progetti finanziati nell'ambito del VII Programma Quadro e Horizon 2020. Pubblicata sul sito del progetto <https://bestprac.eu/home/>.

- Date (da – a)
- Titolo workshop in convegno

20 – 22/06/ 2016

Organizzazione e partecipazione come relatrice al workshop "The Horizon 2020 Open Research Data pilot: what is required and how to comply?", EARMA Annual Conference, Lulea, Svezia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

05/07/2022-07/07/2022

SNA- Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Il Partenariato Pubblico - Privato (PPP) per gli investimenti e il PNRR. Corso superato con una votazione di 18/20.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10/12/2015-11/12/2015

Università di Torino e Agorà Scienza

Workshop: "Destinazione Public Engagement". Nel corso di due giornate di lavoro con partecipanti provenienti da 28 Atenei e Centri di Ricerca, si sono analizzate tematiche relative al ruolo della terza missione e del public engagement nelle attività di ricerca e didattica di Ateneo e Centri di Ricerca.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

12/12/2008- 11/12/2009

Alma Graduate School, Bologna

"Master in Gestione della Proprietà Intellettuale "

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24/01/2004 – 6/11/2004

Università degli Studi di Padova

Corso di perfezionamento: "La dimensione europea della formazione superiore e del mercato del lavoro". Studio di documenti, processi e problematiche relative all'internazionalizzazione del sistema universitario di alta formazione e di ricerca, processo di Bologna, convenzione di Lisbona e la dimensione europea degli standard di qualità.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1987-1994

Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente).

Corso di Laurea in Economia Politica, indirizzo Economia monetaria e finanziaria

Laurea in Economia politica, indirizzo Economia monetaria e finanziaria
97/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1982-1987

Liceo Ginnasio "G. Prati", Trento

Materie classiche

Diploma di maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Tedesco

- Comprensione
 - Produzione scritta
 - Capacità di espressione orale
- Certificato

C1

C1

C1

Attestato conoscenza lingua italiana e tedesca, Patentino A (ottenuto il 1/12/1997)

Inglese

Autovalutazione

- Comprensione scritta ed orale
- Produzione scritta
- Capacità di espressione orale

B2

B2

B2

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in contesti nazionali ed internazionali, attitudine al lavoro in team, capacità di integrazione, flessibilità e capacità di trasferire know-how e conoscenze motivando i collaboratori alla crescita professionale. Capacità di relazionarsi con interlocutori interni ed esterni anche in ambienti dinamici e complessi

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinare ed organizzare in modo efficiente ed efficace processi ed attività, mantenendo un sereno clima lavorativo in ufficio e favorendo la collaborazione con altre unità organizzative dell'organizzazione. Capacità di progettare ed organizzare percorsi di formazione dedicati ai giovani ricercatori ed eventi a livello nazionale ed internazionale legati in ambito universitario.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza dei principali strumenti informatici relativi al pacchetto Office, conoscenza della reportistica del sistema SAP di gestione contabilità economica patrimoniale dell'Ateneo di Trento.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Frequenza Conservatorio Musicale di Trento fino al VII anno della classe violino (compimento inferiore violino, solfeggio e pianoforte complementare) membro di coro e orchestra del Conservatorio.

La sottoscritta, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono a verità, autorizza inoltre il trattamento dei dati personali contenuti ai sensi del D. Lgs. 196/ 2003 e del Regolamento UE 679/16,
Trento, 14.11.2022

Vanessa Ravagni

