

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Giacomoni Alberto

Nazionalità

Data di nascita

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)

- Dirigente Serv. Politiche sviluppo rurale con funzioni autorità di gestione del PSR dal 1 maggio 2014
- Dirigente APPAG (organismo pagatore della provincia di Trento) dal 1/10/2007 al 30/04/2014
- Dirigente progetto speciale costituzione di un organismo pagatore in PAT: dal 1/01/2007 al 30/09/2007
- nomina dirigente Serv. strutture gestione e sviluppo aziende agricole: dal 15/07/1998 al 31/12/2006
- nomina sostituto dirigente servizio strutture gestione e sviluppo aziende agricole: dal 1 gennaio 1998
- nomina direttore ufficio economico per le aziende agricole da 1/05/1997 a 14/07/1998
- assunzione PAT come funzionario agronomo alimentarista il 29/02/1988 al 30/06/1990; dal 1/07/1990 a 30/04/1997 come funzionario agronomo
- cattedra (anno 1987-88) di Meccanica Topografia e Costruzioni all'Istituto Agrario di S.Michele a/Adige : da inizio anno scolastico 1997 sino ad assunzione PAT
- obblighi di leva negli alpini: 1 anno

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

PAT – Provincia Autonoma di Trento

• Tipo di azienda o settore

agricoltura
dirigente

• Tipo di impiego

•

• Principali mansioni e responsabilità

dirigente

Istruzione e formazione

Maturità scientifica- Laurea in scienze agrarie

• Date (da – a)

Partecipazione a seminari e corsi:

1. Seminario informativo per Dirigenti "il programma di gestione inteso come change-management". (1998)
 2. Incontro di aggiornamento in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali (1998)
 3. Seminario informativo in materia di distinzione tra funzioni di indirizzo politico- amministrativo (1998)
 4. Programmare e gestire per obiettivi – dirigenti (1999)
 5. Responsabilità e snellimento dell'azione amministrativa e qualità delle prestazioni nell'ambito del settore agricoltura e alimentazione (2000)
 6. Il ruolo del dirigente nella gestione delle risorse umane - percorso per i dirigenti - Fase 1 (2000)
 7. La valorizzazione delle risorse umane attraverso processi di valutazione - percorso per dirigenti- Fase 2 (2000)
 8. Il nuovo sistema di contabilità provinciale: utilizzo dell'applicativo informatico SAP-R3 - Fase 1 informativa (2001)
 9. Corso di lingua inglese (mag - lug 2001) principianti (2001)
 10. Il sistema di valutazione della dirigenza della P.A.T. - La definizione degli obiettivi di processo e di progetto (2001)
 11. Il sistema di valutazione della dirigenza della P.A.T. - fase operativa (2001)
 12. La responsabilità degli amministratori e funzionari pubblici per violazione di interesse legittimo - Dirigenti e Direttori (2002)
 13. Lotus Notes per Dirigenti (2003)
 14. Sistema informatico di valutazione (SIV) (2003)
 15. Il sistema permanente di valutazione. Per Dirigenti della Provincia autonoma di Trento (2003);
 16. L'imprenditore agricolo – novità introdotte dal D.lgs. n. 228/2001(2003);
 17. Informazione e formazione base sulla salute e sicurezza dei lavoratori (2004)
 18. Corso di formazione per firmatari della liquidazione informatica (FIR) (2004)
 19. Aspetti organizzativo-gestionali del ruolo del Dirigente (2004)
 20. Aspetti relazioni-comportamentali del ruolo del Dirigente (2005)
 21. PGP - Permessi e giustificativi PAT - Per firmatari (2006)
 22. La riforma istituzionale della P.A.T.. Implicazione culturali, istituzionali e organizzative (2007)
 23. P.I. TRE corso di formazione archivistica – mod. teorico (2010)
 24. Riforma dello statuto speciale: adeguamento o nuovo laboratorio istituzionale (2010)
 25. Seminario per la buona gestione dei PSR –Bruxelles(27,28,29 settembre 2010)
 26. incontro formativo su tutela salute in luogo di lavoro (2011)
 27. Formazione datori di lavoro, dirigenti e preposti (2012)
 28. Corso su tracce di management (2012 e 2013)
 29. Comunicazioni telematiche (2012)
 30. Addetti primo soccorso (2012)
 31. La gestione del personale: ascolto, dialogo, uso del feed back (2013)
 32. Il nuovo sistema di valutazione della dirigenza pubblica (gestione personale, ascolto ecc) (2013)
 33. Il nuovo sistema della valutazione pubblica (team coaching) (2013)
 34. Tracce di management (miglioramento processi ecc.) (2013)
 35. Nuovo management pubblico come leva per lo sviluppo (2017)
 36. Formazione in team dirigenti e direttori (2017)
 37. Aiuti di stato alle imprese agricole e forestali (2022)
 38. Io digitale (2019-2022)
 39. Allenarsi a costruire il futuro (2024)
 40. Sicurezza 5.0 (2024)
- Altri corsi "minori" sul proprio fascicolo personale

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Documentazione presso Serv. politiche sviluppo rurale e TSM.

Ha conseguito il diploma di maturità scientifica nel 1979.

Nel 1985 si è laureato in Scienze agrarie presso l'Università degli studi di Padova

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

La tesi di laurea, a carattere sperimentale, riguardava lo studio dell'impiego di diverse fonti lipidiche nell'alimentazione del pollo da carne.

La tesina di laurea, sempre a carattere sperimentale, era relativa all'osservazione degli eventuali danni da freddo subiti nell'inverno 1984-85 da vitigni nella provincia di Trento.

Iscritto all'Albo dell'Ordine dei dottori agronomi e forestali della Provincia di Trento dal 15 aprile 1986, dal 1994 al 1997 è stato membro del Consiglio dell'Ordine.

Nel 1986 ha ottenuto l'abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso CXVI (Zootecnico e Scienza della produzione animale).

Esperienza professionale in politiche comunitarie (PSR, OCM vino ecc)

Madrelingua	italiano
Altre lingua	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	tedesco scolastica scolastica scolastica
Capacità e competenze relazionali Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	Le capacità acquisite in ambito lavorativo
Capacità e competenze organizzative Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	Le capacità acquisite in ambito lavorativo
Capacità e competenze tecniche Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	Word, excel, lotus, utilizzo applicativi gestionali dedicati al settore agricolo (dati geografici,) utilizzo applicativi gestionale in uso presso la PAT.
Capacità e competenze artistiche Musica, scrittura, disegno ecc.	-
Altre capacità e competenze Competenze non precedentemente indicate.	-
Patente o patenti	Patente B

Sin dall'inizio dell'assunzione si è specializzato negli aspetti concernenti le problematiche connesse alla politica della comunità europea partecipando in particolare alla fase di predisposizione dei programmi operativi di cui ai Reg. CE 2052/88 obiettivo 5b, 2081/93 ob 5b, 2078/92, Iniziative LEADER I e II, ed alla fase di attuazione, valutazione e rendicontazione degli stessi oltre che dei Reg. CE 1401/86, 2080/93 e 797/85 (successivamente denominato 2328/91 e 950/97).

Tale attività è confermata dai numerosi convegni a cui ha partecipato, anche in qualità di relatore e dalle attività di docenza sostenute, a vario titolo, nel corso della sua attività; in particolare:

- ha partecipato in qualità di docente al corso di formazione ed aggiornamento sulle politiche comunitarie organizzato dalla Provincia autonoma di Trento dall' 1 al 15 dicembre 2005.
- ha partecipato in qualità di docente al corso di formazione strumenti per l'attuazione del DOC.U.P. 5b in Friuli Venezia Giulia organizzato dall'ente di Sviluppo della regione in collaborazione con il CRES (centro ricerche economico sociali); l'intervento ha avuto come tema le linee guida nella gestione dell'obiettivo 5b, il caso della Provincia autonoma di Trento.
- ha partecipato più volte in qualità di docente ai corsi di formazione per giovani agricoltori promossi dall'Istituto agrario di S Michele all'Adige
- ha partecipato in qualità di docente al corso di formazione organizzato dal progetto LEADER I sul tema "la riforma della politica agricola comunitaria e i suoi riflessi sulla politica nazionale e provinciale."
- ha partecipato in qualità di relatore al seminario internazionale "quale futuro per l'agricoltura montana in Europa: politiche di sviluppo sostegno o tutela?" tenutosi a Milano il 7 ottobre 1997.

ha partecipato alla conferenza europea sullo sviluppo rurale svoltasi a Cork (Irlanda) dal 7 al 9 novembre 1996 in qualità di rappresentante della Provincia Autonoma di Trento

A seguito della nomina a dirigente del servizio strutture gestione e sviluppo aziende agricole ha acquisito le competenze del servizio ai cui facevano riferimento anche gli uffici territoriali dell' assessorato all'agricoltura (ex ispettorati agrari) in particolare ha curato la gestione complessiva (predisposizione bandi, istruttoria collaudi, rendicontazioni ecc) degli aiuti relativi al Piano di sviluppo rurale 2000-2006 relativamente alle seguenti misure:

Misura 1: investimenti nelle aziende agricole

Misura 2 : insediamento giovani in agricoltura

Misura 5 : indennità compensativa

Misura 6 :misure agroambientali (ad eccezione azioni di competenza del settore forestale)

Misura 15.2 Investimenti strutturali a favore delle strutture di alpeggio (malghe)

Misura 17: diversificazione attività produttiva (agriturismo, attività complementari ecc.

In ambito comunitario inoltre per il Servizio ha gestito le iniziative comunitarie LEADER 2 e LEADER + nonché il programma "SFOP".

A seguito della nomina a dirigente-direttore di APPAG (organismo pagatore della provincia autonoma di Trento) ha regolarmente provveduto alla gestione dell'agenzia ha partecipato agli incontri organizzati dalla commissione europea e da AGEA coordinamento per i direttori degli organismi pagatori

L'Agenzia provinciale per i pagamenti della Provincia Autonoma di Trento (di seguito "APPAG") è stata oggetto annualmente, come previsto dal regolamento (CE) n°885/06 della Commissione Europea, alla revisione dei conti da parte di società certificate individuate dal ministero delle politiche agricole e forestali

A comprova della professionalità manifestata le società di revisione hanno sempre valutato conforme l'attività svolta da APPAG e la dichiarazione di conformità firmata dal direttore dell'Agenzia.

Dal 1 maggio 2014 in qualità di dirigente Serv. Politiche sviluppo rurale svolge le funzioni di autorità di gestione del PSR e segue il settore vitivinicolo (OCM ecc) e biologico provinciale.